

DIREZIONE GENERALE

Servizio di Staff "Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro dell'INAF"
Proposta di articolazione interna

Con Delibera numero 118/2016 il Consiglio di Amministrazione dello "Istituto Nazionale di Astrofisica" ha definito il nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale, basato sullo "Schema organizzativo della Direzione Generale" e sull'annessa "Relazione di accompagnamento" predisposti dal Dottore Gaetano Telesio nella sua qualità di Direttore Generale.

L'articolazione del nuovo "Schema Organizzativo" prevede, al punto 4 lettera E) il Servizio di Staff "Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro", a cui, in conformità con quanto stabilito all'articolo 31 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, è attribuito il compito di curare:

- la **individuazione dei fattori di rischio**, la **valutazione dei rischi** e la **individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità** degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza della organizzazione dell'Istituto;
- la **elaborazione**, nell'ambito delle sue competenze, delle **misure di prevenzione e di protezione** di cui all'articolo 28, comma 2, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, e dei **sistemi di controllo** di tali misure;
- la **definizione delle procedure di sicurezza** per ognuna delle attività istituzionali dell'ente;
- la predisposizione dei **programmi di informazione e di formazione** dei lavoratori;
- la **partecipazione alle consultazioni** in materia di tutela della sicurezza e della salubrità degli ambienti di lavoro, nonché alla **riunione periodica** di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo innanzi richiamato;
- la **diffusione tra i lavoratori delle informazioni** di cui all'articolo 36 del medesimo Decreto Legislativo;
- **tutti gli altri adempimenti** previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro;
- i **rapporti con i Referenti Locali** del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- i **rapporti con tutte le istituzioni preposte** alla tutela della sicurezza e della salubrità degli ambienti di lavoro.

as

ap set

In tale ambito, e con riferimento alle considerazioni di seguito riportate, la presente proposta del Servizio di Staff "Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro" prevede l'articolazione per attività, ripartite come segue:

Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro

Responsabile: Francesca R. Porta

"Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" ha compiti di tipo orizzontale e di coordinamento a livello nazionale, come la programmazione e la pianificazione delle strategie di prevenzione e sicurezza sul lavoro, la proposta di modelli partecipativi alla prevenzione e alla sicurezza, l'organizzazione della formazione continua in materia di sicurezza, le tecniche di comunicazione, la ottimizzazione delle procedure.

In particolare:

- a) Pianificazione delle attività di prevenzione e sicurezza sul lavoro dell'Istituto, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione";
- b) Coordinamento, armonizzazione e diffusione delle procedure e della modulistica in materia di sicurezza e prevenzione, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione";
- c) Proposte di modelli partecipativi alla prevenzione e alla sicurezza finalizzati al coinvolgimento e alla partecipazione del personale tutto, ciascuno per il proprio ruolo;
- d) Progettazione, realizzazione e revisione periodica del Portale web per il Servizio di Prevenzione e Sicurezza dell'INAF, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione";
- e) Supporto ai Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali del Servizio nelle materie di competenza, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione";
- f) Pianificazione e coordinamento dei protocolli informativi e formativi dell'Istituto, anche tramite piattaforma e-learning, e attivazione di percorsi diffusi di coinvolgimento attraverso un modello partecipativo alla prevenzione e alla sicurezza, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione";
- g) Curare, per quanto di competenza, i rapporti con tutte le istituzioni preposte alla vigilanza e al controllo in tema di sicurezza sul lavoro e tutela della

salute negli ambienti di lavoro di livello nazionale, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione";

- h) Svolgere funzioni di raccordo fra il Servizio di Staff della Direzione Generale e i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione locali, in collaborazione con il "Servizio Prevenzione e Protezione".

Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)

Responsabile: Chiara Pala De Murtas

Il Servizio Prevenzione e Protezione ha compiti di coordinamento di livello nazionale sulle attribuzioni per esso previste all'articolo 33 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, da svolgersi, in via generale, in collaborazione con i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali di ciascuna Sede INAF.

Il Servizio Prevenzione e Protezione, si articola a livello territoriale in **Servizi di Prevenzione e Protezione Locali** nei quali opera il Responsabile SPP locale, nominato dal Datore di Lavoro di concerto con il Direttore della Sede di riferimento; il Responsabile è coadiuvato da Addetti SPP, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 32 del citato Decreto Legislativo 81/2008, parimenti nominati.

I Responsabili dei Servizi di Prevenzione e Protezione Locali sono individuati su indicazione dei Direttori delle Strutture di Ricerca dell'INAF e nominati dal Datore di Lavoro; curano, per quanto di competenza, i compiti previsti all'articolo numero 33 nella sede di appartenenza, e hanno funzioni di raccordo fra il Servizio Prevenzione e Protezione e la Struttura cui afferiscono per le materie di sicurezza.

Sono compiti del Servizio Prevenzione e Protezione (SPP) del Servizio di Staff:

- a) Supporto alla individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Istituto, in collaborazione con i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali;
- b) Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure, in collaborazione con i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali;
- c) Elaborazione delle procedure e della modulistica di sicurezza per le varie attività dell'Istituto, in collaborazione con i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali e con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff;

- d) Pianificazione e coordinamento dei protocolli informativi e formativi dell'Istituto, anche tramite piattaforma e-learning, e attivazione di percorsi diffusi di coinvolgimento attraverso un modello partecipativo alla prevenzione e alla sicurezza, in collaborazione con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff;
- e) Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 per il tramite dei Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali che riferiranno in merito alle risultanze delle Riunioni;
- f) Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36, per il tramite dei Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali;
- g) Coordinamento della progettazione, realizzazione e revisione periodica del Portale web per il Servizio di Prevenzione e Sicurezza dell'INAF, in particolare per quanto riguarda le Sezioni del Portale dedicate alle Strutture Locali, in collaborazione con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff e i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali;
- h) Coordinamento gestionale delle attività di Sorveglianza sanitaria, in collaborazione con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff;
- i) Supporto ai Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali nelle materie di competenza, in collaborazione con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff;
- j) Svolgere funzioni di raccordo fra il servizio di Staff della Direzione Generale e i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione Locali, in collaborazione con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff;
- k) Curare, per quanto di competenza, i rapporti con tutte le istituzioni preposte alla vigilanza e controllo in tema di sicurezza sul lavoro e tutela della salute negli ambienti di lavoro di livello nazionale, in collaborazione con le "Strategie per la prevenzione e di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro" del Servizio di Staff.

DOTAZIONE ORGANICA SERVIZIO DI STAFF PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO			
FUNZIONE	NOMINATIVO	ATTIVITA'	STRUTTURA
<i>Responsabile</i>	Francesca R. Porta	<i>Strategie per la prevenzione e gestione di tutti i processi in materia di sicurezza e salubrità nei luoghi di lavoro</i>	Sede Centrale
<i>Responsabile</i>	Chiara Pala De Murtas	<i>Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)</i>	IAPS Roma
<i>Personale Tecnico Amministrativo</i>	Elisabetta Bartone	Supporto tecnico amministrativo	Sede Centrale

Roma, 28 febbraio 2017

Chiara Pala De Murtas



Francesca R. Porta



