

**DIREZIONE GENERALE****UFFICIO II - AFFARI GENERALI E RISORSE ECONOMICHE****Area funzionale II**Prot. n. 6811/15

Tit.: VII - Cl.: 3

Roma, li **10 DIC. 2015**

OGGETTO: Invito alla procedura negoziata mediante cottimo fiduciario per il servizio di vigilanza non armata e di portierato/reception relativo al comprensorio della Sede Centrale dell'INAF.
[C.I.G. 65101433F4]

Questo Ente intende procedere all'affidamento di un servizio di vigilanza non armata e di portierato/reception per il comprensorio della sua Sede Centrale, sita in Roma, al Viale del Parco Mellini n. 84. Il predetto comprensorio, costituito da n. 5 immobili (edificio principale, magazzino, centro elaborazione dati, abitazione della custodia e Torre Solare) e da un parco, si estende su una superficie di complessivi 3.296 mq, di cui 2.196 mq coperti e 1.100 mq scoperti.

Il servizio avrà durata di 12 mesi, ovvero dal 20/01/2015 al 19/01/2016, e dovrà essere svolto nel rispetto delle indicazioni riportate nel Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A) e nel Disciplinare Tecnico (Allegato B). L'affidamento dell'appalto di cui trattasi avverrà a seguito dell'espletamento della procedura di gara indicata in oggetto, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/06 e

s.m.i., del D.P.R. n. 207/10 nonché del vigente Disciplinare sulle acquisizioni in economia di forniture e dei servizi dell'INAF.

Il criterio di aggiudicazione prescelto da questa Amministrazione per l'affidamento dell'appalto in argomento, è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

L'importo massimo, stimato per l'esecuzione del servizio in argomento, è pari ad € 80.000,00 (Euro ottantamila/00), IVA esclusa. Gli oneri relativi alla sicurezza sono pari a zero.

È vietato il subappalto.

Tanto premesso, si invita codesta rispettabile Ditta, se interessata, a formulare la sua migliore offerta.

Per poter partecipare alla presente procedura di cottimo fiduciario, Codesta Ditta dovrà produrre la seguente documentazione:

A) Una busta sigillata e contrassegnata con il numero 1, recante la dicitura **"DOCUMENTI"**, che dovrà contenere:

- a.1.) Il Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A) ed il Disciplinare Tecnico (Allegato B), siglati in ogni pagina e controfirmati sull'ultima per accettazione da parte del Titolare o del Legale Rappresentante della ditta offerente o da parte di un suo procuratore legittimato alla firma;
- a.2.) L'unito modulo di autocertificazione, compilato in ogni sua parte, attestante il possesso da parte della ditta dei requisiti generali richiesti dalla normativa vigente per la partecipazione ad appalti pubblici. Detta autocertificazione dovrà essere redatta secondo lo schema riprodotto nel modello allegato alla presente lettera d'invito (Allegato C) e dovrà essere accompagnata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., da una copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore che potrà essere il Titolare o il Legale Rappresentante della ditta offerente o un procuratore legittimato alla firma. In quest'ultimo caso dovrà essere presentata la procura generale o speciale attestante i relativi poteri.
- a.3.) Una cauzione provvisoria nella misura del 2% (due per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara, e quindi pari ad € 1.600,00 (Euro milleseicento/00), a garanzia del mancato adempimento degli

obblighi e degli oneri inerenti la partecipazione alla presente procedura negoziata, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 8 del Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A);

- a.5.) La certificazione rilasciata dal personale dell'Ente, in relazione all'eventuale sopralluogo condotto dalla ditta *in situ*. Si precisa in proposito che il sopralluogo in questione ha carattere meramente facoltativo per la ditta partecipante, pertanto l'assenza nella busta numero 1 della predetta certificazione, non sarà assolutamente considerata causa di esclusione dalla presente procedura di gara;
- a.6) Il Pass OE rilasciato dal sistema AVCPASS sottoscritto in calce dal Titolare o dal Legale Rappresentante della ditta offerente o da un procuratore legittimato alla firma.

B) Una busta sigillata e contrassegnata con il numero 2. Detta busta, recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere, l'offerta economica redatta, senza abrasioni o correzioni, su carta bollata o resa ad uso bollo apponendo un marca del valore di € 16.00 (Euro sedici/00).
Il servizio di vigilanza di cui trattasi sarà affidato alla ditta che avrà offerto la più elevata percentuale di ribasso rispetto all'importo complessivo di € 80.000,00 (Euro ottantamila/00) posto a base di gara, già considerato al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza pari a zero.

Il ribasso percentuale che si intende praticare dovrà essere espresso con un'approssimazione dopo la virgola al massimo di 2 (due) cifre decimali. Per la presentazione di detta offerta, si dovrà seguire lo schema esemplificativo riprodotto nel modello allegato alla presente lettera d'invito (Allegato D).
Si ricorda, infine che l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della ditta offerente o da un procuratore legittimato alla firma, ed accompagnata dalla copia fotostatica di un valido documento d'identità del soggetto sottoscrittore.

Le suddette buste n. 1 e n. 2 dovranno essere inserite in un plico contenitivo il quale dovrà essere a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Titolare o dal Legale Rappresentante o da un procuratore legittimato alla firma della ditta offerente e recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

"PROCEDURA DI GARA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA NON ARMATA E DI PORTIERATO/RECEPTION DELLA SEDE CENTRALE DELL'INAF".

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente, completa della denominazione o della ragione sociale e l'esatto indirizzo della ditta partecipante. È fatto obbligo di riportare in evidenza i riferimenti telefonici (numero di telefono e fax) e di posta elettronica attivi e funzionanti, eletti come contatti formali dal concorrente, che l'Ente potrà utilizzare per ogni comunicazione formale, sia essa dovuta o che comunque si renda necessario effettuare all'operatore economico concorrente.

Il suddetto plico dovrà pervenire presso l'INAF – Sede Centrale, Area “Contratti e appalti”, Viale del Parco Mellini n. 84, c.a.p. 00136, Roma, entro le ore 12.00 del giorno 23/12/2015.

L'apertura delle offerte avverrà come segue:

Alle ore 10.00 del giorno 28/12/2015, una commissione di gara nominata dall'Ente valuterà, in seduta pubblica, la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nelle buste n. 1 e deciderà sulla conseguente ed eventuale ammissione delle ditte partecipanti alla successiva fase di gara. All'esito di ciò, verranno aperte in continuità le buste n. 2 contenenti le offerte economiche presentate dalle ditte ammesse. Preso atto dei ribassi praticati, si procederà alla redazione della graduatoria finale.

Si precisa che la seduta di gara su indicata, si svolgerà in una sala della Sede Centrale dell'INAF, sita in Viale del Parco Mellini n. 84 – Roma e ad essa potranno presenziare i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche per causa di forza maggiore o per fatto di terzi, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine ultimo di ricezione delle offerte, come sopra indicato, non sarà riconosciuta valida altra offerta o documentazione anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta già presentata;
- la gara sarà dichiarata deserta, qualora non pervenga almeno un'offerta valida;
- non saranno ammesse, in quanto considerate nulle e come non presentate, le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o che si riferiscano ad altro appalto;
- l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del Regolamento di Contabilità di Stato (Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827);
- saranno escluse le offerte che non rechino alcun ribasso sull'importo complessivo posto a base di gara;

- qualora nell'offerta economica presentata dalla ditta, si riscontri una discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in lettere e quella espressa in cifre, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi dell'art. 72, comma 2 del R.D. n. 827/24;
- saranno escluse automaticamente, ai sensi dell'art. 124, comma 8 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., le offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. Questa facoltà sarà esercitata dalla Stazione Appaltante qualora il numero delle offerte ammesse non sia inferiore a 10 (dieci);
- tutte le restanti ipotesi di esclusione dalla presente procedura di cottimo fiduciario, sono quelle indicate tassativamente dall'art. 46, comma 1bis, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Si precisa, inoltre, che l'Ente si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 3 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

Si ricorda che la ditta affidataria dovrà prestare, all'atto della stipula del contratto, apposita cauzione definitiva, a garanzia dell'esatta esecuzione della prestazione richiesta, nella misura e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 9 del Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A).

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si fa espresso riferimento alle disposizioni del:

- Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440;
- Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;
- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;
- Regolamento sull'Amministrazione, sulla Contabilità e sull'Attività Contrattuale dell'INAF;
- Disciplinare sulle acquisizioni in economia di beni e servizi dell'INAF;
- Codice civile;
- le restanti norme di legge in materia di appalti pubblici di servizi.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione della procedura in questione presso l'Area Funzionale II dell'Ufficio II "Affari Generali e Risorse Economiche" della Sede Centrale dell'INAF. In relazione ai suddetti dati, l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del su citato D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Il responsabile unico del presente procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è individuato nella persona della dott.ssa Raffaella Riondino rintracciabile ai seguenti recapiti: tel. 06/35.533.237, fax 06/35.533.219, e-mail raffaella.riondino@inaf.it. Per prendere accordi sull'eventuale sopralluogo, la ditta potrà contattare, invece, il sig. Emanuele Scalise rintracciabile a sua volta ai recapiti di seguito indicati: tel. 06/35.533.260, fax 06/35.533.259, e-mail emanuele.scalise@inaf.it.

L'occasione è gradita per porgere i migliori saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Umberto Sacerdote

A. Del Bove/R. Riondino

Si allegano:

- Capitolato Speciale di Appalto (Allegato A);
- Disciplinare Tecnico (Allegato B);
- Modulo di autocertificazione requisiti (Allegato C);
- Modulo per la presentazione dell'offerta economica (Allegato D).