

Convocazione prova orale al concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini del reclutamento di numero diciotto "Ricercatori", Terzo Livello Professionale, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno - Determina n. 57 del 15/06/2022 – Codice concorso 2022INAF18RIC/OAMI/Posizione 7.

Protocollo per lo svolgimento delle prove orali in modalità telematica

Questo protocollo è volto all'implementazione delle disposizioni di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 76/2021 e successive modifiche ed integrazioni, che prevedono che le prove orali dei concorsi pubblici possano essere svolte in videoconferenza con procedure e tecnologie che garantiscano:

- la forma pubblica della seduta d'esame;
- l'identificazione dei partecipanti;
- la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità;
- la sicurezza dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003.

Per la prova orale in modalità telematica si utilizzerà la piattaforma "google-meet". A seguito della richiesta da parte del/della candidato/a di potere svolgere la prova orale in modalità telematica, il Responsabile Unico del Procedimento trasmetterà, entro tre giorni dalla data della prova orale, all'email che il/la candidato/a avrà comunicato all'indirizzo PEC inafoamilano@pcert.postecert.it, il link di accesso alla piattaforma virtuale.

Il/la candidato/a che accede alla piattaforma digitale accetta le modalità per lo svolgimento della prova orale per via telematica, secondo le disposizioni di cui al presente protocollo.

All'inizio di ogni sessione la Commissione aprirà la connessione da remoto e procederà all'appello di tutti i candidati presenti, sia di persona che da remoto. Successivamente Il Presidente dichiara aperta la prova e procede alla chiamata nominativa dei candidati convocati per la sessione per l'espletamento della prova orale secondo l'ordine alfabetico.

È severamente vietato a chiunque di registrare, per intero o in parte, con qualsiasi strumento audio e/o video, la seduta a distanza. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti a norma di legge. Se durante la prova d'esame la Commissione Esaminatrice riscontrasse condotte scorrette poste in essere da un/una candidato/a è tenuta ad annullare la prova e a giudicare il candidato non idoneo.

Per sostenere la prova da remoto il/la candidato dovrà trovarsi, nel giorno ed ora previsti per la prova orale, in una stanza da solo e con la porta chiusa per tutta la durata della prova.

Il/la candidato/a dovrà munirsi di un apparato elettronico in grado di collegarsi ad internet, ad esempio un PC, dotato di microfono, altoparlanti e videocamera. Quest'apparato dovrà essere posto su un

tavolo o piano di appoggio che dovrà essere libero da fogli o libri. Il/la candidato/a dovrà inoltre assicurarsi di avere a disposizione un collegamento internet stabile e abbastanza veloce da garantire lo svolgimento della prova da remoto senza interruzioni. Se la prova orale non potrà essere sostenuta correttamente per problemi di connessione non imputabili alla Commissione il candidato sarà ritenuto “non giudicabile”, alla stessa stregua dei candidati che non si presentino a sostenere la prova orale. Il/la candidato/a non potrà far uso del telefono cellulare, che dovrà essere spento durante la prova. La Commissione Esaminatrice potrà richiedere al/alla candidato/a di mostrare di aver effettuato lo spegnimento. Non dovrà inoltre utilizzare cuffie o auricolari e non dovrà spegnere mai la telecamera durante la prova.

La Commissione Esaminatrice, prima dell’espletamento della prova, potrà chiedere al candidato di direzionare la telecamera all’interno della stanza, al fine di accertare il rispetto delle disposizioni previste dal presente protocollo

Il/la candidato/a dovrà munirsi di un documento di identità ai fini dell’identificazione effettuata dal Segretario della Commissione. Pertanto il/la candidato/a dovrà mostrare a video un proprio valido documento di identità ed il riconoscimento sarà fatto confrontando la sua immagine video con la fotografia presente sul documento di identità.

Concluse le procedure di identificazione, il Presidente dà inizio alla prova orale.

Al termine del colloquio la commissione esce temporaneamente dalla sessione online disattivando la modalità audio e video della videoconferenza pubblica, per la valutazione della prova d’esame.

All’inizio di ogni sessione la Commissione aprirà la connessione da remoto e procederà all’appello di tutti i candidati presenti, sia di persona che da remoto. Successivamente il Presidente dichiara aperta la prova e procede alla chiamata nominativa dei candidati convocati per la sessione per l’espletamento della prova orale secondo l’ordine alfabetico.

La comunicazione degli esiti delle prove orali avverrà giornalmente, a conclusione della sessione d’esame, tramite l’affissione della tabella riepilogativa all’ingresso dell’aula dove si terranno gli esami e al link <http://www.brera.inaf.it/?page=bando> sul sito web dell’INAF-Osservatorio Astronomico di Brera.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Roberto Moncalvi

