



“BANDO Competitivo per l’Innovazione 2019”

Oggetto del Bando

Il Regolamento INAF per "la Gestione, Tutela e Valorizzazione della Proprietà Intellettuale e per la Incentivazione della Innovazione", all'Art 39, comma 1, stabilisce che *“Al fine di facilitare l'incubazione dell'innovazione intramoenia, ovvero nel contesto dell'attività di ricerca dell'Istituto, con il presente regolamento viene istituito il -bando competitivo per la innovazione- destinato a finanziare la costituzione di progetti di ricerca, della durata massima di 12 mesi, per lo sviluppo di potenzialità applicative diverse dall'ambito astronomico”*

Ai sensi del citato regolamento, l’INAF intende finanziare per l’anno 2019 la costituzione di progetti di ricerca, della durata massima di 12 mesi, **per lo sviluppo di soluzioni innovative con elevato grado di potenzialità applicative in ambiti diversi da quello per la ricerca astrofisica, la cui maturità tecnologica sia già stata provata sperimentalmente (equivalente a TRL3 o superiore nella scala del programma HORIZON 2020).**

La somma complessiva messa a disposizione da INAF per il presente bando ammonta a Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00).

Il bando è indirizzato al personale ricompreso nell’art. 2 comma 1 del predetto regolamento, ovvero personale di ricerca, astronomo, tecnologo, nonché il personale di supporto tecnico-amministrativo che presta la propria attività lavorativa presso l’I.N.A.F.:

1. con contratto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno o a tempo parziale (personale di ruolo);
2. con contratto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno o a tempo parziale;
3. ai titolari di rapporti di collaborazione - a qualsiasi titolo - con l’I.N.A.F. anche attraverso forme contrattuali di lavoro flessibile previste nell’ambito della pubblica amministrazione ed anche sulla base di programmi di formazione e di inserimento nelle attività dell’I.N.A.F.;
4. al personale appartenente ad altre Amministrazioni in posizione di comando, distacco o fuori ruolo presso l’Istituto.

Nel caso di personale inquadrato nei profili IV-VIII, la partecipazione al bando è subordinata alla autorizzazione scritta del proprio Direttore di Struttura. Nel caso di Personale con contratto di lavoro flessibile, la partecipazione è subordinata al consenso scritto del Responsabile Scientifico del progetto al quale afferisce.

Nell’ambito di questo bando, è ammessa la partecipazione ad una sola proposta per soggetto partecipante. Il tetto massimo di finanziamento fissato per singola proposta è di Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00). Non è previsto un limite minimo.

L’esecuzione dei programmi ha durata annuale. Il finanziamento messo a disposizione dei programmi vincitori del bando è integralmente assegnato al momento dell’approvazione degli stessi.

Ciascun programma potrà essere sviluppato da un soggetto singolo o da un raggruppamento di soggetti. Nel caso di un raggruppamento dovrà essere indicato un “Coordinatore Nazionale del Programma” scelto tra i soggetti appartenenti al raggruppamento.

La Struttura di Ricerca INAF proponente è quella presso la quale il Soggetto, o nel caso di raggruppamento il Coordinatore Nazionale del Programma, opera. Non è prevista tra i costi ammissibili la contrattazione di alcun personale con forme di contratto flessibile (Borse di Studio, Assegni di Ricerca e Tempi Determinati).

Presentazione delle domande

La proposta di finanziamento dei progetti di ricerca dovrà essere presentata dal Soggetto proponente o dal Coordinatore Nazionale del Programma, secondo le indicazioni date in allegato al presente bando. La proposta presentata dall’eventuale Coordinatore Nazionale del Programma è comprensiva delle attività, del piano finanziario e dell’impegno di risorse umane relative a tutti i partecipanti al programma.

Le proposte, secondo il “fac-simile” di cui all’allegato 1 dovranno essere sottomesse per via telematica **entro le ore 24 del 30 Settembre 2019** mediante il seguente link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdjhBVp6ngQMajbtkC3i5PAJXMmUmmW0y7UNcUNVGuqxvkAww/viewform>

Il Soggetto proponente o il Coordinatore Nazionale del Programma sono tenuti a presentare copia della proposta alla Struttura di ricerca INAF di appartenenza, il cui Direttore dovrà controfirmare la proposta per accettazione. E’ responsabilità del Coordinatore acquisire in forma scritta (anche elettronica) i nulla osta da parte dei Direttori delle Strutture INAF dove opera il personale che afferisce alla proposta.

Le proposte di ricerca, redatte in lingua inglese, dovranno contenere, oltre al nome del Soggetto Proponente o del Coordinatore Nazionale del Programma e all’elenco dei partecipanti:

- (i) il titolo del programma;
- (ii) il contesto generale e di mercato, esterno alla ricerca astrofisica, nazionale ed internazionale in cui la proposta si colloca;
- (iii) gli obiettivi che il programma si propone di raggiungere, verificabili in milestones e deliverables;
- (iv) i costi stimati del programma suddivisi per macro-voci (investimento, consumo, calcolo, missioni, altre spese)
- (v) il finanziamento complessivo richiesto all’INAF,
- (vi) la dichiarazione, datata e firmata, di accettazione da parte del Direttore della Struttura INAF di afferenza del Soggetto Proponente o del Coordinatore Nazionale del Programma e le analoghe dichiarazioni di nulla osta da parte dei Direttori di Struttura del personale eventualmente partecipante al programma;

Selezione delle proposte

La selezione delle proposte è affidata ad una commissione di valutazione composta da un massimo di 3 persone, più un Presidente, nominate dal Presidente INAF, sentito il Direttore Scientifico, e

formate da ricercatori, tecnologi e/o docenti universitari di alta qualificazione scientifica, esperti nelle varie tematiche tecnologiche sviluppate all'Ente.

I membri della Commissione di valutazione non possono essere Coordinatori né partecipanti in alcuna delle proposte presentate in risposta al presente bando. Le Commissioni potranno avvalersi, nel processo di valutazione, del supporto di esperti esterni da essa scelti.

I Membri della Commissione di Valutazione e gli eventuali esperti esterni sono tassativamente tenuto a sottoscrivere uno specifico accordo di riservatezza per e non divulgazione del contenuto delle proposte sottoposte alla loro valutazione.

La valutazione dei progetti da parte delle Commissioni riguarderà l'originalità della tecnologia da sviluppare, la validità gestionale del programma di sviluppo della proposta e promuovere, le potenzialità di impatto sul mercato di riferimento e nella società, i ritorni in termini, economici, di accrescimento della proprietà intellettuale nonché di promozione del brand dell'Ente.

La Commissione, al termine del processo di valutazione, stilerà una graduatoria delle proposte finanziabili, con le relative proposte di finanziamento. Il progetto dovrà essere comunque valutato nel suo complesso e non sarà possibile l'approvazione solo di parte delle attività esposte.

Al termine del processo di valutazione, il Presidente dell'INAF pubblicherà la graduatoria dei programmi finanziati entro il tetto massimo consentito dai fondi assegnati al presente bando. La selezione si concluderà entro 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione dei progetti. Entro 30 giorni dalla conclusione del processo di valutazione, l'elenco dei progetti finanziati e l'entità del finanziamento erogato dovranno essere resi pubblici sul sito web dell'INAF.

Erogazione

Il finanziamento dell'INAF a ciascun programma selezionato verrà accreditato su una funzione obbiettivo appositamente creata presso la Struttura di servizio del Soggetto Proponente o del Coordinatore Nazionale del Programma. L'aliquota del finanziamento destinata ai ricercatori in servizio presso Strutture diverse dalla Struttura del Coordinatore, verrà trasferita alla Struttura di propria appartenenza attraverso storni di bilancio tra centri di spesa.

Il Soggetto Proponente o il Coordinatore Nazionale del Programma, a seguito dell'assegnazione del finanziamento, potrà proporre un piano finanziario rimodulato rispetto al piano presentato in proposta, adattato al finanziamento effettivamente erogato. Il Nuovo piano dovrà essere approvato dal Direttore Scientifico dell'INAF prima della erogazione.

Il Soggetto Proponente o Coordinatore Nazionale del Programma, durante il corso del Programma, potrà rimodulare il piano finanziario entro il limite di $\pm 20\%$ per la maggiore delle macro-voci di spesa, previo nulla osta del Direttore Scientifico dell'INAF .

Responsabilità e recesso

Il Soggetto Proponente o Coordinatore Nazionale del Programma è responsabile dell'attuazione del programma nei tempi e nei modi indicati all'atto della presentazione della domanda.

La data di inizio formale del programma (la cui durata è fissata in dodici mesi) corrisponde a quella di effettivo trasferimento dei fondi alle Strutture di Ricerca dei proponenti. Entro la durata del programma dovranno essere integralmente spesi i fondi assegnati al programma. In casi eccezionali e motivati in forma scritta una proroga potrà essere autorizzata dal Direttore Scientifico.

Le Strutture di ricerca dell'INAF assegnatarie di quote del finanziamento si impegnano ad assicurare l'operatività del programma e la rendicontazione contabile dei fondi spesi.

L'INAF può autorizzare il recesso di un proponente dal programma previo consenso del Coordinatore Nazionale del Programma. La richiesta di recesso di un proponente del programma, fatta salva la forza maggiore, dovrà essere comunicata e autorizzata dal Direttore Scientifico dell'INAF.

Il recesso del Proponente o del Coordinatore Nazionale del Programma è ammesso solo per gravi e motivate ragioni e, fatta salva la forza maggiore, deve essere autorizzato dal Direttore Scientifico che, contestualmente, provvederà alla nomina di un sostituto, oppure alla chiusura anticipata del programma finanziato.

I progetti sono dichiarati decaduti dal finanziamento INAF qualora, per fatti imputabili ai soggetti proponenti, gli stessi non siano realizzati secondo le condizioni previste. In tal caso, le somme non ancora spese dovranno essere restituite all'Amministrazione Centrale. La mancata presentazione del rendiconto scientifico e finanziario nelle modalità stabilite dall'art. 6 del presente bando sarà considerata come inadeguata attuazione del programma.

Valutazione

Il Soggetto o Coordinatore Scientifico Nazionale è tenuto alla presentazione di una relazione scientifica e finanziaria entro il termine di un mese dalla conclusione del programma.

Tutti i progetti finanziati sono infatti sottoposti a monitoraggio intermedio ed a valutazione finale in merito all'impatto innovativo della programma finanziato. I risultati di tale valutazione potranno essere utilizzati anche ai fini di eventuali successive assegnazioni di finanziamenti.

Il monitoraggio intermedio sarà effettuato dalla Unità Scientifica Centrale "Valorizzazione della Ricerca", mentre la valutazione finale dei risultati sarà effettuata da una commissione di esperti esterna, nominata dal Direttore Scientifico.

La relazione scientifica e finanziaria sarà redatta dal Coordinatore Nazionale del Programma sulla base del format che sarà fornito all'atto di assegnazione del finanziamento.

Il presente bando è diffuso presso tutte le sedi potenzialmente interessate e pubblicato sulla pagina web dell'INAF.

Allegato 1: Fac-simile della domanda di partecipazione al “Bando Competitivo per l’Innovazione 2019”

La domanda di finanziamento, redatta in lingua inglese dal Soggetto Proponente o Coordinatore Nazionale del Programma, sarà redatta secondo il seguente schema di massima.

1. Cover page

- Titolo del programma;
- Nome, indirizzo, telefono, ed e-mail del Soggetto Proponente o Coordinatore Nazionale del Programma;
- Struttura INAF di afferenza del Soggetto o Coordinatore Nazionale;
- Elenco delle Strutture INAF partecipanti;

2. Sommario del programma (max. 1 pagina).

3. Contesto generale e commerciale, esterno alla ricerca in astrofisica, nazionale e internazionale in cui la proposta si colloca (max. 4 pagine, incluse figure e referenze bibliografiche)..

4. Obiettivi che il programma si prefigge di raggiungere e quelli verificabili con specificato il ruolo dei partecipanti (max. 2 pagine).

5. Impegno di personale di ruolo dedicato al programma (in FTE), distinto per qualifica e ruolo all’interno del programma e suddiviso per strutture di ricerca (per il personale Associato vale la Struttura presso la quale si è associati).

6. Costi del programma (limitatamente ai fondi richiesti ad INAF) suddivisi per macro-voci (investimento, consumo, calcolo, missioni, promozione e divulgazione).

7. Risorse strumentali ed eventualmente finanziarie messe a disposizione dalle Strutture di ricerca INAF ed eventuali altre fonti di finanziamento esterne.

8. Dichiarazione, datata e firmata, di accettazione da parte del Direttore della Struttura INAF di afferenza del Soggetto Promotore o Coordinatore Nazionale del Programma e nulla osta da parte dei Direttori di Struttura dei partecipanti al programma.

10. Assenso del Soggetto Promotore o Coordinatore Nazionale del Programma alla diffusione presso gli eventuali valutatori esterni, all’esclusivo scopo della valutazione stessa, delle informazioni riguardanti i progetti presentati a seguito di firma di opportuno accordo di riservatezza; dichiarazione ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 di consenso al trattamento dei dati sensibili e non.

N.B. La modulistica dovrà essere compilata con i caratteri “Times New Roman-10” e con spaziatura singola.