



Delibera n. 39/2016, Verbale CdA n. 04/16

**Oggetto:** approvazione della convenzione tra l'INAF ed il Dipartimento di Studi Aziendali dell'Università degli Studi Roma Tre per la realizzazione di giornate formative in materia di armonizzazione contabile delle Amministrazioni Pubbliche.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO** il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 138 di riordino dell'Istituto Nazionale di Astrofisica, pubblicato nella G.U. del 19 giugno 2003, n. 140;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 di riordino degli Enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165;
- VISTO** lo Statuto dell'INAF, entrato in vigore il 1° maggio 2011, ed in particolare l'art. 2, comma 1;
- VISTO** il Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Nazionale di Astrofisica, entrato in vigore il 22 luglio 2012, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'attività contrattuale dell'INAF, pubblicato sul S.O. n. 185 alla G.U. Serie Generale n. 300 del 23 dicembre 2004;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, in particolare l'art. 66, ai sensi del quale *"Le Università, purché non vi osti lo svolgimento della loro funzione scientifica didattica, possono eseguire attività di ricerca e consulenza stabilite mediante contratti e convenzioni con enti pubblici e privati. (...)"*;
- CONSIDERATO** che l'INAF intende realizzare un'attività di formazione per i propri dipendenti addetti all'amministrazione, alla contabilità ed ai processi di pianificazione e controllo inerente i nuovi adempimenti conseguenti all'attuazione del complesso di norme attinenti la c.d. *"armonizzazione contabile delle Amministrazioni Pubbliche"*, con particolare riferimento agli adempimenti connessi alla sperimentazione di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° ottobre 2013;
- CONSIDERATO** che il Dipartimento di Studi Aziendali dell'Università degli Studi Roma Tre, nell'ambito della propria attività istituzionale, svolge attualmente studi, ricerche ed attività formative correlate alle attività che l'Istituto intende sviluppare;
- SOTTOLINEATO** che l'INAF intende pertanto avvalersi della collaborazione del su citato Dipartimento per lo svolgimento dell'attività in questione e, a tal fine, ha manifestato l'intento di addivenire alla stipula di un'apposita convenzione;

- VAGLIATO** il testo della convenzione tra l'INAF Dipartimento di Studi Aziendali dell'Università degli Studi Roma Tre;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 2 della Convenzione, il programma di formazione si compone di n. 20 (venti) giornate di formazione della durata di n. 6 (sei) ore cadauna, articolate a loro volta in n. 40 (quaranta) seminari formativi ciascuno della durata di 3 (tre) ore effettive;
- CONSIDERATO** altresì che per lo svolgimento dell'attività formativa, l'INAF corrisponderà al Dipartimento di Studi Aziendali dell'Università degli Studi Roma Tre la somma, onnicomprensiva di ogni spesa ed onere sostenuto dal Dipartimento, di € 18.000,00 (euro diciottomila/00) esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 24 dicembre 1993, n. 537;
- RITENUTO** congruo il suddetto importo;
- RAVVISATA** l'opportunità di provvedere, in considerazione dell'alto valore didattico e formativo dell'iniziativa;

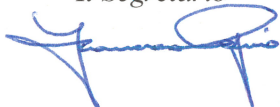
**DELIBERA**

con voto unanime dei presenti, espresso nei modi di legge:

- di approvare, nel testo allegato al presente provvedimento in modo da formarne parte integrante e sostanziale, la convenzione tra l'INAF ed il Dipartimento di Studi Aziendali dell'Università degli Studi Roma Tre per la realizzazione di giornate formative in materia di armonizzazione contabile delle Amministrazioni Pubbliche;
- di dare mandato al Presidente in ordine alla sottoscrizione della convenzione.

Roma, 13 aprile 2016

*Il Segretario*



*Il Presidente*



---

# CONVENZIONE

## PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

C.I.G.\*\*\*\*\* e C.U.P.\*\*\*\*\*

TRA

L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA (nel prosieguo "INAF" o "Committente"), con sede legale in Roma, al Viale del Parco Mellini n. 84, c.a.p. 00136, C.F. 97220210583 e P.IVA 06895721006, in persona del suo Presidente pro-tempore, in veste di legale rappresentante dell'Istituto, Prof. Nicolò D'Amico, nato a Palermo, il 28 giugno 1953, C.F. DMCNCL53H28G273C, domiciliato per la carica ricoperta presso la sede legale del predetto Istituto,

E

IL DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE (nel prosieguo "Dipartimento"), con sede legale in Roma, alla Via Silvio D'Amico n. 77, c.a.p. 00145, C.F. e P.IVA. 04400441004, rappresentato dal Direttore pro-tempore, Prof.ssa Marisa Cenci, nata a Gubbio (PG) il 13/10/1956, C.F. CNCMRS56R53E256Z, domiciliata per l'incarico ricoperto presso la sede legale del predetto Dipartimento, debitamente autorizzata a firmare il presente atto;

PREMESSO CHE

- l'INAF intende realizzare un'attività di formazione per i propri dipendenti addetti all'amministrazione, alla contabilità ed ai processi di pianificazione e controllo inerente i nuovi adempimenti conseguenti all'attuazione del complesso di norme attinenti la c.d. "*armonizzazione contabile delle Amministrazioni Pubbliche*", con particolare riferimento agli adempimenti connessi alla sperimentazione di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° ottobre 2013;
- il Dipartimento nell'ambito della propria attività istituzionale svolge attualmente studi, ricerche ed attività formative correlate alle attività che il Committente

---

intende sviluppare;

- l'art. 66 del Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382 prevede che le Università, purché non osti lo svolgimento della loro funzione scientifico-didattica, possono svolgere attività di ricerca, consulenza o formazione stabilite mediante contratti e convenzioni con Enti pubblici e privati;
- l'INAF intende avvalersi della collaborazione del citato Dipartimento per lo svolgimento dell'attività di cui al primo punto;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. 1: OGGETTO DELLE ATTIVITÀ**

L'INAF commissiona al Dipartimento, che accetta, la realizzazione di una serie di giornate formative aventi ad oggetto i nuovi adempimenti conseguenti all'attuazione del complesso di norme attinenti la c.d. "*armonizzazione contabile delle Amministrazioni Pubbliche*", con particolare riferimento agli adempimenti connessi alla sperimentazione di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° ottobre 2013.

### **Art. 2: PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ**

Il programma di formazione, concordato tra le Parti contraenti, si compone di n. 20 (venti) giornate di formazione della durata di n. 6 (sei) ore cadauna, articolate a loro volta in n. 40 (quaranta) seminari formativi ciascuno della durata di 3 (tre) ore effettive.

Il calendario dei seminari sarà fissato dall'INAF che dovrà darne comunicazione al Responsabile Scientifico della presente convenzione indicato dal Dipartimento al successivo articolo 8, almeno una settimana prima della data fissata per il primo seminario formativo. L'attività di formazione si svolgerà "on the job", ossia in affiancamento ad uno o più dipendenti, presso la loro sede lavorativa e sulle specifiche loro mansioni attinenti l'oggetto dell'attività di cui all'articolo 1.

---

Durante lo svolgimento dell'attività formativa, potranno essere concordati tra l'INAF ed il Responsabile Scientifico della convenzione, aggiornamenti alla pianificazione dettagliata delle attività, sempre nei limiti del programma di formazione in argomento.

### **Art. 3: SEMINARI ESTERNI**

L'INAF, nell'ambito della presente convenzione, riconosce al Dipartimento la facoltà di affidare l'esecuzione di particolari seminari a soggetti terzi e di potersi avvalere, per esigenze specifiche, di altri Istituti universitari.

### **Art. 4: CONDIZIONI GENERALI**

Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale che, in virtù della presente convenzione, verrà chiamato a frequentare la sede prescelta presso cui si svolgerà l'attività formativa oggetto della convenzione stessa.

Il personale dell'INAF e quello del Dipartimento, a seconda della sede presso cui si svolgerà l'attività formativa, sarà tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di sicurezza ivi previste.

I nominativi del personale che si recherà presso le strutture dell'altro ente contraente, dovranno essere oggetto di preventiva comunicazione scritta a cura delle Parti.

### **Art. 5: CORRISPETTIVO**

Per lo svolgimento della suddetta attività formativa, il Committente corrisponderà la somma di € 18.000,00 (Euro diciottomila/00) esente IVA, ai sensi dell'art. 14 comma 10 della Legge n. 24 dicembre 1993, n. 537. Tale importo è onnicomprensivo di ogni spesa ed onere sostenuto dal Dipartimento per lo svolgimento delle attività formanti oggetto della presente convenzione.

### **Art. 6: DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE**

La convenzione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2016, individuato quale termine ultimo entro il quale l'attività formativa dovrà essere completata. Eventuali variazioni della durata della convenzione, saranno concordate tra le Parti mediante scambio di comunicazioni scritte.

---

### **ART. 7: MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo indicato al precedente all'articolo 5 verrà effettuato secondo le seguenti modalità:

- € 3.600,00 (Euro tremilaseicento/00) esente IVA, pari al 20% (venti per cento) del corrispettivo totale, da erogarsi a titolo di acconto all'atto della stipula della convenzione;
- € 9.000,00 (Euro novemila/00) esente IVA, pari al 50% (cinquanta per cento) del corrispettivo totale, da erogarsi alla conclusione della decima giornata formativa;
- € 5.400,00 (Euro cinquemilaquattrocento/00) esente IVA, pari al 30% (trenta per cento) del corrispettivo totale, da erogarsi quale saldo finale per la prestazione resa da parte del Dipartimento.

L'INAF procederà ai relativi pagamenti entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di ricezione della relativa fattura di riferimento.

Il Dipartimento si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli articoli 3 e seguenti della Legge n. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

### **ART. 8: RESPONSABILITÀ DELLE ATTIVITÀ**

La responsabilità scientifica delle attività di cui alla presente convenzione è affidata dal Dipartimento al Prof. FABIO GIULIO GRANDIS. Il Committente, invece, individua quale suo diretto Referente, la dott.ssa LUCIANA PEDOTO.

Il Dipartimento, nella persona del responsabile scientifico su indicato, terrà informato il Committente sull'attività svolta, attraverso degli incontri programmati periodicamente con il Referente della convenzione individuato dall'INAF nel comma precedente.

### **ART. 9: RISOLUZIONE E RECESSO DALLA CONVENZIONE**

Per la disciplina delle eventuali ipotesi di risoluzione della convenzione, troveranno applicazione le disposizioni in materia di risoluzione del contratto di cui al libro IV, titolo II, capo XIV del Codice Civile.

---

Le Parti, invece, potranno recedere dalla presente convenzione in qualsiasi momento con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicare per iscritto alla controparte a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, qualora nel corso dell'esecuzione dell'attività formativa intervengano delle cause che mutino le condizioni contrattuali e rendano impossibile l'attuazione dei patti contenuti nella presente convenzione. Nel caso di recesso da parte dell'INAF, il Dipartimento avrà diritto a ricevere una quota parte del corrispettivo totale commisurata all'attività formativa svolta effettivamente sino a quel momento.

#### **ART. 10: MODIFICHE DELLA CONVENZIONE**

Ogni modifica alla presente convenzione, dovrà essere concordata per iscritto e avrà effetto dopo la sottoscrizione di ambedue le Parti.

#### **ART. 11: RISERVATEZZA**

Il Dipartimento si rende garante che il personale designato allo svolgimento della attività previste in convenzione, dovrà mantenere nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, la riservatezza per quanto attiene ad informazioni, cognizioni e documenti riservati dei quali possa venire a conoscenza durante l'esecuzione della presente convenzione.

Le Parti contraenti s'impegnano invece a che tutti i dati personali siano trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i..

#### **ART. 12: NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione, si rinvia alle norme del Codice Civile ed alle altre disposizioni di legge vigenti in materia.

#### **Art. 13: CONTROVERSIE**

Tutte le eventuali controversie relative all'espletamento dell'attività formativa, che non possano essere risolte amichevolmente o in modo transattivo, saranno deferite ad un arbitro nominato di comune accordo dalle Parti o, in difetto, al Foro di Roma, con esclusione di ogni altro foro concorrente o alternativo.

---

**Art. 14: REGISTRAZIONE E SPESE DI BOLLO**

La presente convenzione è soggetta alle spese di bollo a carico del Dipartimento e sarà soggetta altresì a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 comma 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131 e s.m.i., con spese a carico della parte richiedente.

---

La presente convenzione che consta di n. 14 (quattordici) articoli e delle premesse che ne fanno parte integrante e sostanziale, viene redatta in carta semplice ed in duplice copia su n. 5 (cinque) pagine intere e della sesta fin qui, e dopo attenta rilettura, viene sottoscritta per approvazione dalle parti.

**Per l'INAF**

**Prof. Nicolò D'Amico**

---

**Per il DIPARTIMENTO**

**Prof.ssa Marisa Cenci**

---

Ai sensi dell'articolo 1341, comma 2 del Codice Civile, le parti approvano espressamente le clausole contenute negli articoli 6 (Durata e luogo di esecuzione), 9 (Risoluzione e recesso dalla convenzione), 13 (Controversie) della presente convenzione.

**Per l'INAF**

**Prof. Nicolò D'Amico**

---

**Per il DIPARTIMENTO**

**Prof.ssa Marisa Cenci**

---

Roma, li