



Verbale 8/2020 del 29 ottobre 2020

Verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 29 ottobre 2020

Il giorno **29 ottobre 2020**, alle ore 14.00, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Ente in modalità telematica, in applicazione delle disposizioni di cui al DPCM 24 ottobre 2020.

Sono presenti Marco Tavani – Presidente, Stefano Borgani, Grazia Maria Gloria Umana, Stefano Giovannini e Maria Cristina De Sanctis – Consiglieri.

Sono inoltre collegati in videoconferenza il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, Dottoressa Raffaella Pisegna, e il Magistrato della Corte dei conti delegato al controllo presso l'Istituto Nazionale di Astrofisica, Dottore Donato Centrone.

Sono altresì presenti Gaetano Telesio – Direttore Generale e Filippo Maria Zerbi - Direttore Scientifico.

E' altresì presente il dottore Francesco Caprio quale Segretario verbalizzante, in sostituzione della dottoressa Maria Franca Partipilo.

Si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno di cui all'avviso di convocazione, nel seguente ordine:

1. Comunicazioni del Presidente

In apertura di seduta, il Presidente dedica un pensiero al Professore Nichi D'Amico, prematuramente scomparso nello scorso mese di settembre, sottolineando il contributo essenziale e gli sforzi profusi in questi anni dall'ex Presidente per lo sviluppo ed il potenziamento dell'Istituto; tutti i presenti si uniscono nel ricordo commosso del Professor D'Amico.

Il Presidente Tavani illustra sinteticamente la procedura per la nomina del nuovo Presidente adottata dal Ministro: la scelta di attingere dalla rosa di nominativi che era stata sottoposta al precedente Ministro nel 2019 ha agevolato una veloce transizione, consentendo all'Istituto una rapida ripresa delle attività; a questo proposito, il Presidente riferisce altresì che, a breve, avrà un incontro in via telematica con il Professor Manfredi, anche per ringraziarlo dell'attenzione e della sensibilità dimostrate nei riguardi dell'INAF.

Successivamente, il Presidente Tavani riferisce della comunicazione trasmessa dal Dottor Emilio Molinari, Direttore dell'Osservatorio di Cagliari, con la quale è stata prefigurata la possibilità di addivenire alla stipula di una convenzione con il Comune di Selargius per l'acquisizione, in comodato a titolo gratuito, di alcuni edifici del Lotto 2 del Campus della Scienza, della Tecnica e dell'Ambiente del comune sardo, ed, in particolare, l'edificio inizialmente destinato alla costruzione di una scuola dell'infanzia; l'immobile in questione, previa realizzazione di alcuni piccoli interventi di manutenzione ed adeguamento funzionale dei locali in esso ubicati, potrà ospitare alcuni laboratori ed uffici dell'Osservatorio Astronomico. A tal fine, il Dottor Molinari, il quale ha già fornito una prima stima dei costi a carico dell'INAF, ha suggerito di inoltrare all'Ufficio Tecnico del Comune di Selargius una manifestazione di interesse per richiedere la predisposizione di una bozza di convenzione necessaria alla definizione dell'accordo e alla quantificazione degli oneri finanziari previsti a carico dell'INAF per la progettazione dei relativi interventi.

Il Presidente informa altresì che sono state definite le graduatorie dei PRIN RIC, TECNO e DIV 2019; pertanto, sulla base delle valutazioni espresse ed a valle della discussione con il Consiglio di Amministrazione, il Presidente darà mandato al Direttore Generale ed al Direttore Scientifico di procedere, ciascuno per gli ambiti di propria competenza, alla erogazione dei finanziamenti. Il Presidente Tavani raccomanda di dare idonea pubblicità all'intera procedura e, in tal senso, ritiene utile che venga data evidenza anche alle valutazioni espresse nei confronti delle proposte non selezionate, affinché i loro promotori possano acquisire elementi utili in vista dell'emanazione delle prossime *call*.

Il Presidente riferisce poi che le Regioni Abruzzo, Molise e Marche hanno manifestato un interesse scientifico-tecnico per le infrastrutture INAF per finalità di prevenzione dei disastri naturali, in particolare degli eventi sismici; i soggetti promotori del centro HPC4NDR (*High Performance Computing for Natural Disaster Resilience*) – i principali atenei ed Enti di ricerca nazionali con sedi in queste regioni (INAF, ASI, CNR, ENEA, INFN, INGV) - si stanno già attivando per collegarsi agli altri centri di competenze presenti nel paese e, simultaneamente, stanno cominciando a dialogare con le istituzioni pubbliche locali e nazionali, con le associazioni civiche attive sui temi dei disastri naturali e con il mondo produttivo, al fine di assicurare che i risultati scientifici ottenuti con il supercalcolo vengano valorizzati in termini di qualità delle politiche, progresso sociale e crescita economica. In questa prima fase, si è convenuto sulla necessità che il Consorzio HPC4NDR abbia attività esterne, sia dotato di personalità giuridica ed ottenga il formale riconoscimento del Ministero dell'Università e della Ricerca; l'INAF, anche attraverso l'Osservatorio di Teramo, potrebbe, in prospettiva,



fornire un apporto significativo al Consorzio, soprattutto sulle tematiche dello *space weather*. Dal punto di vista operativo, conclude il Presidente, si dovrà esprimere, entro il prossimo 31 ottobre, una prima manifestazione d'interesse per la partecipazione alle attività di costituzione del Consorzio, che, in ogni caso, non avrà carattere vincolante per la successiva adesione al Consorzio stesso; il Consiglio si dichiara sin d'ora favorevole all'inoltro di tale manifestazione. Infine, il Presidente Tavani comunica che il Direttore dell'Osservatorio di Roma, Dottor Lucio Angelo Antonelli, ha riferito della possibilità di presentare una *Letter of Intent* per ospitare a Roma la General Assembly della International Astronomical Union; il Direttore dell'OAR sta coordinando le azioni e gli sforzi per presentare la candidatura italiana per il 2027, nei confronti della quale il Comune di Roma e la Regione Lazio hanno già espresso il loro sostegno. La candidatura dovrà essere presentata entro il 1° novembre p.v. ed il Consiglio si dichiara favorevole affinché il Presidente si faccia promotore di questa iniziativa nei confronti del Presidente e del Segretario Generale della IAU.

2. Comunicazioni del Direttore Generale

Il Direttore Generale riferisce che, a breve, verrà formalizzata la costituzione di una Struttura Tecnica di Supporto al Consiglio di Amministrazione, che sarà formata dalla Dottoressa Schettini (DG), dalla Dottoressa Sarra (DS) e dal Dottor Caprio (Presidenza); il Dottor Telesio coglie l'occasione per esprimere la sua gratitudine alla Dottoressa Partipilo per l'impegno, la dedizione e la professionalità profuse in questi anni come Responsabile della Segreteria del Consiglio ed il CdA si unisce ai ringraziamenti.

Per quanto concerne l'operazione di acquisizione di alcuni edifici del Lotto 2 del Campus della Scienza, della Tecnica e dell'Ambiente del Comune di Selargius, il DG fornisce alcuni approfondimenti: l'operazione è molto vantaggiosa e consentirebbe all'Osservatorio di Cagliari di superare quelle criticità – soprattutto in termini di dotazione di spazi – cui la Struttura ha dovuto far fronte in questi anni. Nella prima fase, l'Amministrazione comunale anticiperebbe le spese per l'adeguamento funzionale della palazzina, con un esborso di circa 26 mila euro che l'INAF si impegnerà a restituire; successivamente, l'Istituto dovrà farsi carico delle spese per l'allestimento degli uffici e dei laboratori (arredi, attrezzature, etc.), quantificabili in circa 100/150 mila euro, che potrebbero essere inserite nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici. Ovviamente, il Consiglio di Amministrazione verrà puntualmente informato ed aggiornato sui costi che dovranno essere sostenuti, anche in vista dell'assunzione delle necessarie deliberazioni di competenza. Dopo aver fornito alcuni ulteriori chiarimenti, soprattutto per quel che concerne il regime di ripartizione delle spese tra il Comune e l'INAF, il Dottor Telesio riferisce che lo schema di contratto di comodato potrà a breve essere sottoposto al CdA per l'approvazione, previo invio, da parte del Presidente, di una apposita manifestazione di interesse all'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione comunale di Selargius.

In chiusura delle sue comunicazioni, il Direttore Generale fornisce alcuni aggiornamenti sulle attività di predisposizione del bilancio di previsione per il prossimo esercizio finanziario, anche in considerazione della necessità di portare a termine le procedure di stabilizzazione e di avviare le progressioni *ex articolo 15 CCNL*; sul punto, il Dottor Telesio riferisce degli sforzi sin qui compiuti e delle azioni già intraprese nei confronti del Ministero vigilante per sollecitare un significativo aumento dello stanziamento finanziario a beneficio dell'Ente, anche in ragione dell'incremento delle spese per il personale derivante dalle assunzioni effettuate nel corso del 2020. A questo proposito, il Dottor Telesio riferisce che sono state fornite ampie rassicurazioni dai vertici politici nel senso di un incremento del FOE e del riconoscimento di ulteriori stanziamenti a beneficio dell'Istituto necessari a garantire la copertura di tutti gli impegni internazionali assunti dall'INAF. Il Consiglio, nel ringraziare il Direttore Generale per le informazioni fornite, chiede alcuni approfondimenti sulle tempistiche di avvio delle progressioni *ex articolo 15 CCNL* e di conclusione delle procedure di reclutamento del personale precario: per quanto concerne le prime, il DG chiarisce che, prima di avviare le progressioni, andranno apportate le necessarie modifiche al Regolamento del personale dell'Istituto, eliminando la limitazione temporale per l'esercizio del diritto di opzione da parte degli astronomi ed introducendo nuove finestre temporali che consentiranno loro il passaggio orizzontale e, conseguentemente, la partecipazione alle progressioni di carriera. Per quanto concerne, invece, le assunzioni del personale precario, il Dottor Telesio garantisce che già nel Bilancio di Previsione 2021 verranno iscritte le risorse finanziarie necessarie a procedere entro il 1° luglio 2021, pur a fronte del termine di scadenza fissato al 31 dicembre.

3. Comunicazioni del Direttore Scientifico

Il Dottor Zerbi opera le seguenti comunicazioni:



1- PRIN INAF

Il Dottor Zerbi fornisce alcuni ulteriori approfondimenti in merito ai PRIN RIC, TECNO e DIV 2019, le cui graduatorie di merito sono pervenute nella giornata di ieri; il *ranking* stilato dalle Commissioni è di carattere puramente scientifico ed il Dott. Zerbi precisa che non sono stati proposti eventuali tagli o rimodulazioni ai finanziamenti richiesti. Saranno necessari ancora pochi giorni per concludere i lavori, al termine dei quali il Presidente potrà emettere un proprio decreto di approvazione delle proposte ammesse a finanziamento. Il Consiglio concorda sulla opportunità, espressa dal Presidente Tavani nelle sue comunicazioni, di dare un *feedback* completo ai partecipanti, che tenga conto anche delle criticità riscontrate nelle singole proposte.

2- Aggiornamento documento su EST

Il Dottor Zerbi informa che il Team EST costituito dalla Dottoressa Francesca Zuccarello (Università di Catania, associata INAF), dal Dottor Francesco Berrilli (Università di Tor Vergata, associato INAF) e dalla Dottoressa Iliaria Ermolli (INAF) ha consegnato la documentazione completa e che la stessa è già pronta per essere inviata, come richiesto dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9 ottobre scorso, ai Comitati Scientifici Nazionali ed al Consiglio Scientifico per una valutazione. Il Consiglio chiede al Direttore Scientifico di procedere in tal senso.

3- PTA

Il Direttore Scientifico informa che la bozza finale del Piano Triennale di Attività 2020-2022 sarà perfezionata entro la fine della settimana, allorché perverranno i contributi relativi al piano di reclutamento di personale e alle risorse finanziarie. Il testo sarà poi trasmesso ai Comitati Scientifici Nazionali ed al Collegio dei Direttori per esame.

4- MeerKAT

Il Dottor Zerbi informa che alcuni soggetti industriali italiani hanno risposto alla manifestazione di interesse pubblicata sulla gazzetta Europea da MPG, relativa alla acquisizione di antenne per il progetto MeerKAT+. Tali soggetti verranno ammessi alla successiva fase di contrattazione: pertanto, la clausola di opportunità di partecipazione per l'industria italiana può ritenersi ampiamente soddisfatta e la Direzione Scientifica procederà quanto prima alla conclusione delle operazioni dopo avere messo in essere le necessarie operazioni di bilancio. Il Presidente – nel manifestare la propria approvazione per questa importante occasione offerta alla comunità italiana – raccomanda che, anche nello sviluppo futuro, l'Istituto ricopra posizioni di *leadership*, facendo leva sulla sua nutrita ed eccellente comunità radioastronomica. La Dottoressa Umana conferma il grande entusiasmo e l'interesse manifestati dall'intera comunità.

5- Rinnovo convenzione INAF-CRUI

Il Dottor Zerbi fa presente che è necessario rinnovare la convenzione che consente all'Istituto di accedere a prezzi agevolati alle riviste scientifiche. La delibera verrà proposta al CdA in una delle prossime sedute. Sul punto, il presidente chiede lumi sulla tempistica; il DS informa che, entro la fine del prossimo mese di novembre, sarà sottoposta al Consiglio la bozza di Delibera da approvare in via telematica.

6- CUBESAT

Infine, il Direttore Scientifico fornisce alcuni importanti aggiornamenti sulla questione CUBESAT; l'orientamento è quello di accettare una proposta per ciascuna Struttura. Entro domani, o dopodomani al massimo, la Direzione Scientifica avrà contezza dell'accettazione delle proposte, dopodiché il Presidente potrà procedere al rilascio, a beneficio dei Direttori, della delega alla sottoscrizione ed alla presentazione delle proposte.

In chiusura delle comunicazioni del Direttore Scientifico, il consigliere Giovannini chiede alcuni aggiornamenti sull'adesione al JIVE e sui progetti "Mainstream": il Dottor Zerbi riferisce che il Presidente, in data 26 ottobre u.s., ha trasmesso al Dirigente dell'Ufficio VII "Programmazione e promozione della ricerca in ambito internazionale e coordinamento della ricerca aerospaziale" della Direzione Generale per il coordinamento, la promozione e la valorizzazione della ricerca del Ministero dell'Università e della Ricerca una nota con la quale, nel ribadire l'importanza strategica dell'adesione dell'INAF all'ERIC per JIV, è stata proposta la designazione della Dottoressa Tiziana Venturi quale delegato scientifico per l'Italia; sul secondo punto, il DS informa che invierà, a breve, una apposita comunicazione per la proroga della scadenza a causa dell'emergenza pandemica da Covid-19.



4. Approvazione del Piano Triennale della Performance 2020-2022

Il Direttore Generale illustra il Piano Triennale della Performance 2020-2022, sottolineando come, purtroppo, i documenti che fanno capo al ciclo di gestione della performance costituiscano una criticità per l'Ente, soprattutto a causa del mancato rispetto della tempistica prescritta dal D.lgs. n. 150/2009 per l'approvazione del documento programmatico e della carenza di professionalità interne all'Istituto. Nella presentazione del Piano, il Dottor Telesio chiarisce che gli obiettivi erano stati assegnati a settembre dal Presidente D'Amico e che la Direzione Generale ha già provveduto a declinare gli stessi sui due uffici dirigenziali. Sulla scorta delle riflessioni svolte dai Consiglieri nel corso dell'analisi del documento programmatico, il Presidente Tavani chiede che l'Ingegnere Giovannini ed il Professore Sciortino, principali estensori del Piano e componenti della Struttura Tecnica per la misurazione della Performance e di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione, raccolgano idee di miglioramento del documento, anche in vista della predisposizione dell'aggiornamento per il triennio 2021-2023. Il Consiglio ringrazia il Direttore Generale e stabilisce quindi di rinviare l'approvazione del Piano ad una successiva delibera telematica o, al più tardi, alla prossima seduta ordinaria del Consiglio.

5. Approvazione della Relazione sulla Performance per l'anno 2019

Il Presidente invita il Dottor Telesio ad illustrare la Relazione sulla performance per l'anno 2019; il Direttore Generale chiarisce che il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Istituto non è applicabile a questo documento in quanto è stato approvato nel mese di settembre del 2019. Anche in questo caso, il Direttore Generale precisa che non è stata rispettata la tempistica prevista dal D. lgs. n. 150/2009, sebbene l'Amministrazione abbia debitamente comunicato il ritardo nell'adozione del documento attraverso l'applicativo "Il Portale della performance" del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il Dottor Telesio ringrazia il Dottor Caprio per il lavoro svolto ed il Consigliere Giovannini suggerisce che, in analogia con quanto stabilito per il Piano, anche la Relazione venga sottoposta ad un ulteriore vaglio del Consiglio per essere poi approvata con una delibera telematica o, al più tardi, in occasione della prossima seduta ordinaria. Il Consiglio accoglie la proposta del vice Presidente.

6. Differimento del termine di durata per l'utilizzo dei fondi assegnati alla Direzione Scientifica negli Esercizi Finanziari fino al 2020 dal 31 dicembre 2020 al 31 dicembre 2021

Il Presidente invita il Direttore Generale e riferire sul punto. Il Dottor Telesio chiarisce che la delibera nasce dall'esigenza di rafforzare la modifica di alcune prassi tecnico-contabili che erano state adottate in passato, non propriamente in linea con la normativa vigente e il regolamento di contabilità dell'INAF. La revisione è stata portata avanti con l'ausilio degli Organi di controllo; sul punto, la Dottoressa Pisegna precisa che l'intento del Direttore Generale e del Direttore Scientifico è quello di individuare puntualmente le finalità per cui vengono assegnate le risorse finanziarie alla Direzione Scientifica, consentendo, in questo modo, di riportare queste stesse risorse nell'avanzo vincolato e di utilizzarle nel prossimo esercizio. Il Dottor Centrone condivide le riflessioni della Dottoressa Pisegna e conferma la correttezza dell'operazione. Il Direttore Scientifico fornisce ulteriori approfondimenti, specificando che questa iniziativa consentirà di spostare la spendibilità delle risorse finanziarie assegnate nel 2020 al 2021 alla Direzione Scientifica: in questo modo, sarà consentito sia alla Direzione Scientifica e alle Strutture di Ricerca di completare le attività progettuali e, più in generale, le attività scientifiche e tecnologiche che sono state solo avviate nel corso del corrente esercizio finanziario, ma che, a causa della pandemia da Covid-19 tuttora in atto, non sarà possibile concludere entro i prossimi due mesi.

Il Direttore Generale soggiunge che, in questo modo, le risorse potranno essere utilizzate sin dal 1° gennaio 2021, senza dover attendere l'approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020. La Dottoressa De Sanctis chiede, sul punto, alcuni approfondimenti che vengono puntualmente forniti dal Dottor Zerbi.

Si apre una approfondita discussione al termine della quale il Consiglio approva (Delibera n. 79/2020).

7. Approvazione Tavoli Negoziali con ASI

Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta dalla Direzione Scientifica, approva ed autorizza (Delibera n. 80/2020) la proposta per l'apertura di un Tavolo negoziale con l'Agenzia Spaziale Italiana per lo svolgimento e la



realizzazione del progetto congiunto dal titolo “*ExoMars 2020–Avvio realizzazione dello strumento MicroMED*” (Addendum #2 all’*Accordo Attuativo ASI-INAF n. 2017-41-H.0*).

8. Proroga dell’accordo con ESO per l’utilizzo di VST: Discussione e Deliberazioni

Il Presidente chiede al Dottor Zerbi di riferire sul punto; il Direttore Scientifico, dopo aver dato lettura del resoconto della seduta del Consiglio di Amministrazione del 9 ottobre scorso, chiarisce che la delibera si rende necessaria per dare corso ad una espressa richiesta dell’ESO di prolungare di sei mesi l’accordo in essere per concludere i programmi osservativi cancellati a causa dell’emergenza pandemica. Il prolungamento delle operazioni alle condizioni attuali produrrà pertanto un’economia, ma ritarderà inevitabilmente la presa in carico scientifica del telescopio da parte dell’Istituto.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Dottor Zerbi, esprime parere positivo e dà mandato alla DS di preparare gli atti necessari per l’approvazione della proroga dell’Accordo con una delibera telematica.

9. Rinnovo accordo con ESO per le operazioni di REM a la Silla: Discussioni e Deliberazioni

In esecuzione del mandato conferitogli in occasione della seduta del Consiglio di Amministrazione del 9 ottobre scorso, il Direttore Scientifico comunica di aver predisposto la documentazione relativa all’accordo in via di rinnovo; la relazione in questione, sottoposta all’analisi del Consiglio nell’odierna seduta, dà contezza anche del costo annuo, degli eventuali oneri di dismissione e del ritorno scientifico di REM (compresa l’*oversubscription* nelle *call* per l’assegnazione di tempo di osservazione); il Consiglio di Amministrazione ringrazia il Dottor Zerbi per l’aggiornamento e chiede quindi che la relazione sia trasmessa al Consiglio Scientifico e ai Presidenti dei Comitati Scientifici Nazionali.

10. Conferma degli incarichi di Direttore Generale e Direttore Scientifico conferiti rispettivamente al Dottore Gaetano Telesio e Filippo Maria Zerbi

Il Direttore Generale ed il Direttore Scientifico lasciano momentaneamente la seduta. Il Presidente riferisce ai Consiglieri che è stata già verificata la legittimità della possibilità di conferma degli incarichi del Dottor Telesio e del Dottor Zerbi, in virtù del fatto che l’incarico di Presidente è stato conferito per il restante periodo di nomina del Professor D’Amico. Il Dottor Centrone ritiene che, parallelamente con quanto operato dal Ministero per la nomina del nuovo Presidente, la conferma degli incarichi dei due Direttori, a completamento del secondo mandato non portato a termine, sia perfettamente coerente anche con le disposizioni statutarie. Il Presidente invita quindi i Consiglieri ad esprimere il loro voto ed il Consiglio, dopo approfondita discussione, approva all’unanimità (Delibera n. 81/2020).

11. Resoconto dell’incontro con i Comitati Scientifici Nazionali

Il Presidente invita la Dottoressa Umana a riferire sul punto; il Consigliere riferisce che l’incontro non è stato portato avanti secondo la schedula originariamente prevista, a causa della scomparsa prematura del Professor D’Amico; i Comitati Scientifici Nazionali richiederanno a breve un incontro al Presidente per approfondire anche la questione delle Giornate INAF, preliminari alla redazione e alla stesura del Piano Triennale di Attività dell’Istituto. La Dottoressa Umana ed il Dottor Borgani informano il Presidente che erano stati delegati dal Professor D’Amico per portare avanti i contatti con i Comitati Scientifici Nazionali, ma che, al momento, ritengono esaurito il loro mandato, fatta salva la volontà del Presidente di confermare il loro mandato esplorativo. Il Presidente informa che la prossima settimana avrà un incontro con i Comitati Scientifici Nazionali, dopo il quale incontrerà nuovamente i Consiglieri per mettere a frutto il contributo dei CSN alle attività dell’INAF, nel solco del ruolo loro assegnato dallo Statuto.

12. Valutazione della Qualità della Ricerca. Discussioni ed eventuali deliberazioni

Il Presidente invita il Direttore Scientifico a relazionare sul punto. Il Dottor Zerbi informa, innanzi tutto, che si è provveduto ad allineare tutte le anagrafiche di “Loginmiur” da cui la VQR andrà ad estrapolare i dati dei ricercatori; il lavoro è sostanzialmente ad un ottimo punto e, a breve, verranno inviate ai referenti locali le liste viste dalla VQR per una ultima validazione. Il DS comunica altresì che è stato portato a termine, come da cronoprogramma, l’accreditamento delle



strutture INAF per la valutazione in VQR; sul punto, conferma, come da contatti precedentemente avuti con il Presidente, che la Sede Centrale non è stata ricompresa nell'elenco.

Il Direttore Scientifico riferisce inoltre che sono stati raccolti i nominativi delle persone contattate dall'Agenzia Spaziale Italiana per il conferimento dei prodotti ed è stata definita, assieme alla DS, la linea comune di non fornire ad ASI entro il 30 ottobre i prodotti richiesti, dato che i criteri stabiliti dai Gruppi di Esperti della Valutazione saranno disponibili solo a partire da gennaio 2021.

Il Dottor Zerbi avvia quindi un breve *excursus* sulla questione dell'accreditamento del personale con profilo di Tecnologo: questo punto è, infatti, estremamente delicato, in considerazione del fatto che i tecnologi che non svolgono attività di ricerca possono essere esclusi dalla VQR. E' stata già effettuata una ricognizione del personale inquadrato come Tecnologo I-III livello che svolge prettamente attività amministrativa e si provvederà ad escluderli dalla lista del personale che dovrà prendere parte alla VQR.

Il nodo principale resta quello di tutti gli altri tecnologi: in accordo al bando, questa VQR pare permettere di presentare prodotti quali Contributi in Atto di Convegno nella forma di atti in Rivista e Volume; conseguentemente, per i tecnologi impegnati sul fronte strumentale non si dovrebbe porre alcun problema nel loro accreditamento potendo essi presentare, oltre a brevetti, software, ecc., anche questa tipologia di prodotti della ricerca.

Viceversa, per quanto concerne i Tecnologi che si occupano di altre attività (ad es. divulgazione, biblioteche, ecc.), la questione è decisamente più complessa: se, da un lato, è vero che il bando contempla in linea generale la possibilità di presentare prodotti quali esposizioni, mostre, ecc., è altrettanto vero che è facoltà dei GEV "stringere" le categorie di prodotti presentabili e decidere di non ammettere questa tipologia di prodotti. I referenti locali, nella riunione dello scorso mese di aprile, hanno sollevato un po' di malumore riguardo all'esclusione di queste figure, sostenendo che in passato questa decisione abbia avuto ripercussioni sulle persone escluse in future attività quali ASN e PRIN MIUR.

Si è pertanto ritenuto opportuno richiedere delucidazioni all'ANVUR, che ha però dato riscontro alla richiesta in maniera piuttosto generica, suggerendo di investire della questione direttamente il MUR.

Il Presidente ritiene che la problematica sia particolarmente complessa e meritevole di attento approfondimento e condivide appieno l'orientamento espresso dall'Ingegnere Giovannini in ordine alla necessità di premiare la qualità e non la quantità: deve essere massimizzata l'eccellenza e devono essere redatte *Guidelines* generali a beneficio dei Direttori delle Strutture di Ricerca, fornendo loro anche delle simulazioni qualitative che verranno elaborate dal Dott. Landoni, autore della Relazione analizzata in seduta.

Al termine di questo processo, i Direttori dovranno produrre una relazione di chiusura a beneficio del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio ringrazia il Direttore Scientifico per gli aggiornamenti forniti e stabilisce di approfondire ulteriormente il punto in occasione di una delle prossime sedute.

13. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Consiglio approva il verbale della seduta del 14 luglio, rinviando alla prossima seduta l'approvazione del verbale della riunione del 9 ottobre.

La seduta termina alle ore 18:10.

Il Segretario verbalizzante
(Firmato)

Il Presidente
(Firmato)