

Verbale di riunione del Comitato RSN5 n. 11 del 18/01/2024

Il 18/01/2024, alle ore 14:30, ha avuto inizio la riunione del Comitato RSN5 (CSN5)

Coordinatori presenti 13/17

Presenti: Carmelo Arcidiacono (CA, fino alle 15.45), Deborah Busonero (DB), Lorenzo Busoni (LB), Milvia Capalbi (MC), Stefano Gallozzi (SG), Avet Harutyunyan (AH), Andrea Melis (AM), Ugo Lo Cicero (ULC), Elisa Portaluri (EP), Francesco Schillirò (FS), Giorgia Sironi (GS), Daniele Tavagnacco (DT), Marco Poloni (MP)

Comunicazioni del Presidente

- Calendario cambio della dirigenza
Entro il 15 febbraio il ministero deciderà il Presidente e i due membri del CdA ministeriali. Non dovrebbero tardare le nomine perchè l'attuale dirigenza può deliberare/ approvare non oltre il 15/02/2024.
Successivamente saranno nominati il direttore scientifico e il direttore generale.
- Richiesta fondi per evento globale RSN5
DB ha portato all'attenzione del direttore scientifico l'esigenza della copertura finanziaria per l'organizzazione del meeting di raggruppamento. La richiesta sarà riportata formalmente all'attuale dirigenza INAF per un budget complessivo intorno ai 20 k€ a copertura delle spese di sale riunioni, catering e missioni dei rappresentanti. Tutti i coordinatori devono iniziare a riflettere sul tipo di formato dell'incontro e su una possibile agenda.
- Portale schede e bando ricerca fondamentale.
Il portale delle schede sarà aperto entro fine gennaio.
Da inizio marzo dovrebbe iniziare il nostro lavoro sulle schede e l'aggiornamento del Piano triennale. Sarà proposta una schedula per arrivare alla stesura del nuovo PTA in giugno.
Saranno emessi i bandi per il finanziamento della ricerca fondamentale dalla attuale dirigenza. Non e' detto che potremo proporre le commissioni se la nuova dirigenza intenderà decidere diversamente dallo scorso anno.
- Bando sulla fisica dallo spazio: lo emetterà il nuovo Presidente.
- Laboratori spaziali.
La commissione è stata nominata a dicembre e deve iniziare i lavori di valutazione.

- Articoli 15
Sembra che vogliano concludere la procedura di scorrimento delle graduatorie entro metà febbraio.
- Rivista Universi
Stabilita una deadline a fine aprile per raccogliere una lista di argomenti relativi a RSN5, da proporre per i prossimi numeri della rivista, che garantisca un bilanciamento tra le varie aree di ricerca.
- Seminari del gruppo di lavoro sulla Mappa Interattiva delle Risorse Tecnologiche in Astrofisica INAF:
si terranno da metà febbraio a fine marzo. Bisogna fissare le date e l'organizzazione logistica in modo che la partecipazione al seminario sia la più ampia possibile garantendo almeno la copertura di tutte le aree tematiche e che tenga conto della posizione geografica delle sedi.
Lorenzo chiede se sia necessario un lavoro preparatorio verso i colleghi.
DB comunica che non è necessario in quanto i seminari saranno esaustivi nel descrivere lo stato del progetto, gli obiettivi e le modalità di attuazione.
In quel frangente verrà anche richiesto il feedback da parte della comunità.

Meeting RSN5

Opportuno cominciare a pensare fin da ora all'organizzazione.

Azione per tutti i coordinatori di sede: individuare date possibili tra giugno e ottobre di quest'anno (controllare se ci sono eventi o altri impegni in cui la parte RSN5 sia coinvolta per permettere la maggior partecipazione possibile).

Come impostarlo:

Intervengono Carmelo / Ugo / Elisa con input per definire il formato

Elisa: inutile presentare nuovamente le varie sedi. Prevedere solo un update delle attività

Deborah: e' importante dare visibilità a tutti

Lorenzo: prima di tutto e' necessario definire lo scopo dell'incontro.

Aggiornamento sulle attività di RSN5?

Riporta inoltre feedback non positivo sul precedente incontro (Forum della tecnologia):
divisione per sede non e' la migliore. Meglio per tematiche.

Ugo: Era stato fatto per riuscire a suddividere i tempi. Proposta: per ogni settore raccogliere richieste di contributo e il tempo richiesto.

Noi potremmo poi raggruppare per tematiche.

Stefano: organizzare per argomenti. Descrivere attività finanziate con i fondi del PNRR.

Deborah: Le tempistiche saranno definite in base alle richieste di intervento.

Invitare Presidente nuovo e dirigenza

Aggiungere sezione su criticità da esporre alla Dirigenza (Potremmo fare una survey anche su questo per vedere se i nostri colleghi hanno esigenze specifiche in questo senso).

Ogni referente dovrebbe fare una survey presso la propria sede per richiedere input per la definizione dell'agenda.

Daniele: proporre nella survey un elenco di aree tematiche?

Definire lo scopo del contributo.

Lorenzo: richiedere invio di proposte su argomenti che colleghi vogliono trattare.

Esempio: optomeccanica da terra e dallo spazio, non necessariamente argomenti separati...

Possiamo richiedere di fornire argomenti e keyword per definire le aree tematiche.

Dobbiamo poi noi raccogliere questi input e raggrupparli opportunamente.

Entro fine febbraio fare la survey per avere un quadro completo e poter poi rielaborare i risultati (sottoponendo l'agenda ai colleghi per approvazione).

Deborah: lo scopo del meeting "annuale" è informare i colleghi e la dirigenza sugli aggiornamenti riguardo le attività/competenze che sono presentate.

Facciamo una prima iterazione e discutiamo sui risultati

Elisa: possibili argomenti aggiuntivi -> rapporti INAF-Industria e INAF-Università`.

Rapporto dello scorso forum ci potrebbe dare spunti per impostare questo nuovo evento.

Proponiamo una durata di circa 3 giorni.

Documento di Vision

Consiglio Scientifico ha richiesto a CSN2 il contributo sul documento di Vision. Ancora CSN5 non è stato contattato.

Dopo un dibattito con la partecipazione di Lorenzo, Deborah, Avet, tutti concordano che i due documenti devono essere indipendenti, redatti da organismi indipendenti per garantire l'imparzialità. Il ruolo di CS e CSN è diverso.

Ugo: suggerisce che potremmo fornire al CS un feedback sul vecchio documento di Vision che può rappresentare un feedback della comunità. Questo può evitare una scollatura tra il documento di Vision e la comunità.

Deborah: nel documento di Vision ci devono essere delle linee generali mentre il piano triennale rappresenta l'implementazione.