

Verbale di riunione del Comitato RSN5

n. 2 del 04/04/2023

Il giorno 04/04/2023, alle ore 10:10, si apre la seconda riunione del Comitato RSN5 (CSN5), in forma telematica, con il seguente OdG:

- 1 - Comunicazioni da parte del Presidente e del Deputy
- 2 - Raccolta numeri di tel per telegram
- 3 - Grant INAF: commissioni
- 4 - Organizzazione giornata PNRR a fine maggio
- 5 - Partecipazione giornate inaf con riunione csu in presenza (fondi missione)
- 6 - Schede-PTA-audizioni: formazione gruppi di lavoro
- 7 - Disciplinari CdA e DS

Presenti 14 su 17 coordinatori:

Deborah Busonero, Fausto Cortecchia, Francesco Schillirò, Giorgia Sironi, Giulio Capasso, Lorenzo Busoni, Marco Poloni, Michela Uslenghi, Milvia Capalbi, Carmelo Arcidiacono, Andrea Melis, Daniele Tavagnacco, Yuri Evangelista, Elisa Portaluri

Assenti giustificati (3/17): Ugo Lo Cicero, Avet Harutyunyan, Stefano Gallozzi

Punto 1 - Comunicazioni

- Riunione con Tavani, DS e CdA tenutasi il 28 marzo alle 12. Argomento incentrato sulle schede, audizioni e PTA.

L'idea iniziale proposta da Tavani era di fare le Audizioni alla fine di aprile.

L'alternativa proposta dai CSN è stata accettata: NO audizioni per preparare il PTA, solo revisione delle pagine di competenza di ogni RSN, alla luce delle schede; commenti sulla parte infrastruttura, dove verranno riportati anche i progetti PNRR. Lavoro principale è sui progetti PNRR, per i quali sarà organizzata a fine maggio (ultima settimana) una giornata per le schede legate al PNRR con taglio tecnico. Le Audizioni saranno invece fatte a Ottobre/Novembre in occasione delle quali ai CSN è stato chiesto di audire tutti coloro che hanno ottenuto un grant nel 2022.

Per il CSN5, l'attività sulle schede (le schede con RSN5 primario sono 201) consiste nel leggere e commentare, con scadenza entro la fine dell'anno, ma preferibilmente entro le audizioni di Ottobre.

Le audizioni saranno obbligatoriamente per schede che hanno ricevuto finanziamenti nell'anno 2022 (indipendentemente da scheda/FTE/fondi) + schede che ogni RSN valuta utili da audire. La valutazione delle schede usata negli anni precedenti era basata su approccio che pesa FTE e fondi sul triennio. Si può mantenere o modificare l'approccio.

- Sempre nella medesima riunione è stato richiesto di cambiare lista RSN5@inaf.it in CSN5 per evitare incomprensioni. E' stato proposto di fare mailing list anche per raggruppamenti primari e secondari, che potrebbe essere utile per mandare comunicazioni direttamente dal Presidente senza passare dai coordinatori locali, ma tutti si trovano d'accordo che è preferibile non averle.

- **Disciplinari:**

il CDA sta finalizzando quello sui rapporti con i CSN e servono 2 rappresentanti per comitato per interagire.

Gli RSN devono anche lavorare al disciplinare con la DS ma per quello è necessario attivarsi lato RSN. Servono anche qui 2 persone.

Punto 2 - raccolta numeri di tel per telegram

Tutti i rappresentanti sono d'accordo a raccogliere sul documento condiviso dedicato i numeri di telefono per preparazione canale telegram dedicato

Punto 3 - GRANT INAF - Commissioni

Commissioni per i Grant INAF potranno essere finalizzate non prima del 15 aprile poiché molte persone sono anche occupate nei bandi di concorso aperto e art.15. Si procede con la raccolta della disponibilità da parte dei colleghi, ma attendere di finalizzare la lista prima di aver conosciuto chi è occupato nei band.

Serve personale per valutare i grant con inizio lavori inizio (fine) maggio con attività prevista per giugno/luglio

- Large Grant (1 commissario) - uno per RSN, 5 commissari

- Guest Observing, Data analysis (1 commissario)

- Theory grant (1 commissario)

- commissione RSN5 specifica: 3 commissari (techno + mini)

Dobbiamo fare lista con tutte le persone interessate e fare un ranking di 6 persone (+1) disponibili, 1 o 2 persone per sede

Dopo aver individuato i nomi, è necessaria altra riunione che viene fissata per il 20 Aprile ore 14:30

Attività del CSN: identificare nelle proprie sedi e non, i nomi delle persone disponibili, escludere chi è PI di qualche domanda, con indicazione anche della preferenza della persona al tipo di commissione

Discussione sulla possibilità di visualizzare i titoli delle proposte di grants o avere delle informazioni sui titoli per sapere la tipologia di commissari più adeguata, sia per sede, sia in generale.

Discussione su interazione CSN, Consiglio Scientifico e CDA, sua formalizzazione e problemi/interazioni successe negli anni precedenti con Consiglio Scientifico

Punto 4 - Organizzazione GIORNATA PNRR

- da capire se l'organizzazione è a cura della DS o altro, poiché il settore è maggiormente legato a infrastruttura

- i progetti dovrebbero essere 6, è da definire i tempi per ogni progetto

- definire come coordinarsi con la DS

- idea: contattare direttamente i PI e fornire solo delle linee guida per presentazione che poi è lasciata libera.

Discussione su come dare le linee guida: lasciare per progetto? tenere conto del peso del progetto (in termini di finanziamento), distribuire su specifici argomenti di ogni progetto?

Varie

- Dal doodle è emerso che lo slot migliore per la riunione mensile del CSN5 è il giovedì della 3 settimana di ogni mese, ore 14:30.
- Si propone di avere deputy "a rotazione" da definire al momento e comunicare alla presidenza:
Favorevoli 12/14
Contrari: Daniele Tavagnacco
Astenuti: Fausto
Discussione su necessità ed eventuale impegno più approfondito nel ruolo di deputy e spiegazioni su motivazioni alla base della proposta.
Si decide di valutare più avanti un eventuale subentro.

--> Francesco Schillirò lascia la riunione alle 11:10

Punto 5 - Giornate INAF

Dal 2 al 5 maggio, sono in programma le Giornate INAF, ma il programma non è ancora finalizzato. Da riunione con presidente è emersa disponibilità a dedicare uno spazio per la riunione dei vari CSN in presenza, ma ancora non definito

Si concorda che non è possibile definire la riunione finché non si ha il programma definitivo ma si valuterà comunque la disponibilità dei coordinatori:

Da preparare un foglio dove indicare la propria partecipazione alle giornate inaf/disponibilità per riunione CSN

Il budget è a carico della DS, è stato richiesto negli anni scorsi ed era stato approvato. In caso di altre necessità sono da utilizzare i fondi del proprio direttore (fondi di direzione)

Punto 6 - Schede, PTA, audizioni

Leggere PTA attuale con lo scopo di arrivare al 20 aprile con l'idea di come aggiornarlo dopo la lettura delle nuove schede.

Si discute sulla possibilità di fare dei gruppi con competenze trasversali per suddividere le schede da leggere.

Si discute sul meccanismo di suddivisione dei gruppi proponendo di raggruppare le schede anziché le persone della valutazione. Il problema è legato alla non eguale distribuzione delle schede sulle tematiche, corposità delle schede e molta maggiore possibilità di insorgenza di conflitti.

Si decide di creare 3 gruppi per la valutazione e suddividere le schede da leggere: i 3 gruppi sono formati suddividendo le persone in base alle competenze dichiarate.

Si continua con la definizione dei gruppi per la valutazione delle schede e si definiscono i gruppi di lavoro, in modo tale che in ogni gruppo siano coperte le tematiche radio/elettronica/detector, informatica/analisi dati, telescopi/strumentazione spazio/terra con:

Gruppo 1 Andrea, Yuri, Giulio, Milvia, Carmelo, Avet
Gruppo 2 Marco, Ugo, Stefano, Daniele, Elisa, Fausto
Gruppo 3 Francesco, Michela, Deborah, Lorenzo, Giorgia

L'attività comincerà non appena le informazioni sulle schede sono disponibili

Punto 7 - Disciplinari CDA e DS

Discussione sull'individuazione di una persona per l'attività di definizione dei disciplinari.
Carmelo è disponibile e Marco se necessario.

Proposta di avere presidente CSN (già necessario e richiesto) e deputy nelle commissioni.

Giulio attività con DS,
Deborah attività con CDA,

Andrea lascia la riunione alle 12e15
Elisa lascia la riunione alle 12:40

SI chiudono i lavori alle 12:50

-