

## REPUBBLICA ITALIANA

*Agenzia Spaziale Italiana*

<b>DELIBERAZIONE N. 41/2015</b>	<i>asi - Agenzia Spaziale Italiana</i> AOO_ASI_2 - Agenzia Spaziale Italiana DELIBERAZIONI Prot. n. <b>0000041</b> - 01/04/2015 - REGISTRAZIONE
<b>Stralcio verbale seduta n. 4 del 1 aprile 2015</b>	<b>Pagina: 1 di 4</b>
<b>Oggetto: Aggiornamento del manuale di processo recante: "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni" e determinazione dell'Overhead e public outreach negli accordi tra ASI e Pubbliche Amministrazioni</b>	

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Nella seduta del giorno 1 aprile 2015 sono presenti alla deliberazione:

- il Presidente Roberto Battiston;
- i Consiglieri Alessandro Aresu, Enrico Costa, Sergio Marchisio e Alberto Rosso.

Assistono alla deliberazione:

- il Direttore generale f.f. Roberto Ibba;
- il Collegio dei Revisori dei conti nelle persone del Presidente Gaetano Tatò, del componente effettivo Francesco Mercurio e del componente supplente Maria Teresa Colella;
- il Magistrato della Corte dei conti Maria Teresa Polverino, delegato al controllo e il sostituto Magistrato Roberto Milaneschi.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio di amministrazione Mauro Piermaria, Responsabile dell'Unità Supporto Organi e Partecipate.

VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009 n. 213 recante Riordino degli enti di ricerca;
- lo Statuto dell' ASI entrato in vigore il 1° maggio 2011;
- il Regolamento di Amministrazione entrato in vigore il 27 novembre 2012;
- il Regolamento di Finanza e Contabilità entrato in vigore il 16 aprile 2012;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 1° maggio 2012;
- le delibere del Consiglio di amministrazione integrato dagli esperti nominati dal MIUR, ai sensi del D. Lgs. n. 213/2009, n. 2/2010/INT e n. 4/2010/INT, concernenti, rispettivamente, l'approvazione del Documento di Visione Strategica decennale dell'ASI 2010-2020 (DVS) e l'approvazione del documento "Analisi e prospettive strategiche" allegato al documento di Visione Strategica decennale dell'ASI 2010-2020 (DVS);
- il Piano Triennale di Attività 2013-2015 deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 29 ottobre 2012, approvato dal Ministero vigilante con nota prot. 1755 del 2 luglio 2013;
- il Piano Triennale di Attività 2015-2017 deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 14 novembre 2014 con deliberazione n. 103/2014 in corso di approvazione da parte del Ministero vigilante;
- il preventivo finanziario decisionale 2015, con allegato il preventivo finanziario gestionale 2015 ed il bilancio triennale 2015-2017;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 313 del 16 maggio 2014 concernente la nomina del Prof. Roberto Battiston a Presidente dell'Agenzia Spaziale Italiana;

*Agenzia Spaziale Italiana*

<b>DELIBERAZIONE N. 41/2015</b>	<i>asi - Agenzia Spaziale Italiana</i> AOO_ASI_2 - Agenzia Spaziale Italiana DELIBERAZIONI Prot. n. <b>0000041</b> - 01/04/2015 - REGISTRAZIONE
<b>Stralcio verbale seduta n. 4 del 1 aprile 2015</b>	<b>Pagina: 2 di 4</b>
<b>Oggetto: Aggiornamento del manuale di processo recante: "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni" e determinazione dell'Overhead e public outreach negli accordi tra ASI e Pubbliche Amministrazioni</b>	

- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 583 del 21 luglio 2014 di nomina dei Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana Enrico Costa e Alberto Rosso;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 779 dell'8 ottobre 2014 di nomina dei Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana Alessandro Aresu e Sergio Marchisio;

VISTA la relazione prot. CI-CTR-2014-239 del 9 ottobre 2014, sottoscritta dal Responsabile dell'Unità Qualità in data 04/03/2015 e dal Responsabile dell'Unità Contratti in data 06/03/2015, con la quale vengono fornite le informazioni di sintesi relative all'overhead (OH) negli accordi tra ASI e Pubbliche Amministrazioni (PP.AA.) e dalla quale si evince che:

- 1) in data 02/10/2007 è stata sottoscritta la Convenzione Quadro tra ASI e INAF che prevedeva una durata di 5 anni, con scadenza prevista, quindi, per il 01/10/2012;
- 2) nel corso del 2008 ASI e INAF hanno costituito un tavolo tecnico con l'obiettivo di individuare le fattispecie contrattuali mediante le quali disciplinare i reciproci rapporti, riunitosi in prima seduta il 04/07/2008;
- 3) detto tavolo tecnico ASI/INAF, nella nota prot. n. DC-OSU-2008-277 del 08/10/2008, a conclusione della prima fase di lavori, elencava i risultati ottenuti:
  - venivano identificate tre tipologie di fattispecie contrattuali per la formalizzazione dei rapporti tra ASI e PP.AA. ed il relativo ambito di applicazione;
  - veniva proposto un modello di accordo di collaborazione specifico tra ASI e INAF;
  - venivano definite procedure istruttorie preliminari alla stipula degli accordi tra ASI e INAF;
- 4) in base a quanto concordato, è stato redatto in ASI il manuale di processo per "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni", prot. n. MP-PCF-2009-001 del 20/03/2009;
- 5) in data 17/03/2010, con nota prot. n. DC-IPC-2010-029, il tavolo tecnico ASI/INAF ha sottoscritto un addendum alla propria nota sopra menzionata, in cui veniva definito che:
 

*"gli Accordi tra ASI ed INAF si basano sull'esposizione di tutti i costi del progetto. Detti costi includono:*

  - a) Costo del lavoro del personale direttamente impiegato da INAF nel programma: sia dipendente a tempo determinato (TD) e indeterminato (TI), sia non dipendente;*
  - b) Altri Costi diretti (missioni, materiali, etc ...).*
  - c) Overhead pari al 6% (per spese generali di consumo), da calcolare sul totale del costo del lavoro del personale di cui al punto a)";*

da questa data, quindi, gli accordi tra ASI e INAF stipulati a seguito di un tavolo negoziale, e più in generale quelli sottoscritti con tutte le PP.AA, hanno previsto un OH pari al 6%, da non rendicontare e, quindi, corrisposto in occasione della riunione finale;

*Agenzia Spaziale Italiana*

<b>DELIBERAZIONE N. 41/2015</b>	<i>asi - Agenzia Spaziale Italiana</i> AOO_ASI_2 - Agenzia Spaziale Italiana DELIBERAZIONI Prot. n. <b>0000041</b> - 01/04/2015 - REGISTRAZIONE
<b>Stralcio verbale seduta n. 4 del 1 aprile 2015</b>	<b>Pagina: 3 di 4</b>
<b>Oggetto: Aggiornamento del manuale di processo recante: "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni" e determinazione dell'Overhead e public outreach negli accordi tra ASI e Pubbliche Amministrazioni</b>	

- 6) in seguito a decisioni del CdA ASI, dovute anche alla Spending Review, nel corso degli ultimi 3 anni è stato azzerato il riconoscimento dell'OH alle PP.AA. richiedenti;
- 7) in data 24/05/2013 con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. CdA20IX11/211/2013, è stato approvato un nuovo testo di Accordo Quadro tra ASI e INAF, poi sottoscritto in data 25/10/2013, che non prevedeva più l'OH, ma considerava ammissibili "spese amministrative generali pertinenti e certificate" senza stabilirne un tetto;

VISTO il manuale di processo per "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni", prot. n. MP-PCF-2009-001 del 20/03/2009;

CONSIDERATO che, ad oggi, le strutture centrali delle PP.AA. fanno gravare l'OH su ogni finanziamento ottenuto dalle strutture periferiche che di fatto svolgono il progetto, sottraendone l'importo corrispondente al progetto stesso;

CONSIDERATO che:

- la totalità delle spese vive dei progetti ai quali ASI riconosce un finanziamento, per necessità di contabilità pubblica, deve essere corrisposta da ASI nel corso delle attività, in modo tale da consentire all'ente partecipante di utilizzarla entro la data di scadenza dell'accordo e di rendicontarla entro i 3 mesi successivi;
- ASI non può, quindi, trattenere una parte di detto finanziamento per autorizzarne la liquidazione in occasione di riunione finale;
- l'OH, in quanto "costo figurativo", potrebbe invece essere rilasciato a seguito dell'esito positivo della riunione finale, senza creare problemi finanziari all'ente partecipante;

RITENUTO necessario stabilire percentuali fisse di OH da riconoscere negli accordi per evitare approcci ed esiti eterogenei da parte dei diversi tavoli negoziali tra ASI e PP.AA.;

CONSIDERATO che la percentuale di overhead da riconoscere alla PP.AA. per spese generali, che dovranno essere adeguatamente documentate e asseverate in fase di rendicontazione, possa essere determinata nella misura massima del 5% dell'importo relativo alle spese del personale delle PP.AA. a carico ASI;

CONSIDERATO che, nei progetti a finanziamento, la Comunità Europea attualmente riconosce percentuali di OH ben al di sopra del 5%;

CONSIDERATA, inoltre, l'opportunità di destinare fino al massimo del 2% del totale del costo del

REPVBBLICA ITALIANA

*Agenzia Spaziale Italiana*

<b>DELIBERAZIONE N. 41/2015</b>	<i>asi - Agenzia Spaziale Italiana</i> AOO_ASI 2 - Agenzia Spaziale Italiana DELIBERAZIONI Prot. n. <b>0000041</b> - 01/04/2015 - REGISTRAZIONE
<b>Stralcio verbale seduta n. 4 del 1 aprile 2015</b>	<b>Pagina: 4 di 4</b>
<b>Oggetto: Aggiornamento del manuale di processo recante: "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni" e determinazione dell'Overhead e public outreach negli accordi tra ASI e Pubbliche Amministrazioni</b>	

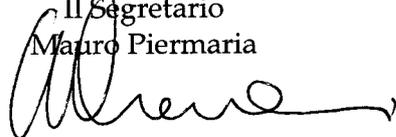
personale (finanziato e cofinanziato) alle spese di public outreach, importo che sarà per metà a carico di ASI e per l'altra metà a carico delle PP.AA., con un'aliquota che verrà scelta in base alle specifiche attività di promozione previste e, comunque, fino ad un importo massimo finanziabile da parte di ASI pari a € 5.000,00;

RITENUTO di dover provvedere;

SU PROPOSTA del Presidente, all'unanimità

**DELIBERA**

- 1) che nei tavoli negoziali e negli accordi tra ASI e PP.AA., cui queste ultime prenderanno parte sia in qualità di primo che di altro ente partecipante alla ricerca:
  - a) vengano considerate ammissibili spese generali, pertinenti e certificate, fino alla misura del 5% dell'importo relativo alle spese del personale delle PP.AA. a carico ASI;
  - b) venga calcolato fino al massimo del 2% sul totale del costo del personale (finanziato e cofinanziato) per spese di public outreach, importo che sarà per metà a carico di ASI e per l'altra metà a carico delle PP.AA., con un'aliquota che verrà scelta in base alle specifiche attività di promozione previste e, comunque, fino ad un importo massimo finanziabile da parte di ASI pari a € 5.000,00;
- 2) che venga aggiornato, sulla base di questi nuovi parametri, il manuale di processo per "Istruttoria nel caso di accordi di collaborazione con altre Pubbliche Amministrazioni", prot. n. MP-PCF-2009-001 del 20 marzo 2009;
- 3) il Direttore generale, come per legge, provvede ai conseguenti atti.

Il Segretario  
Mauro Piermaria  


Il Presidente  
Roberto Battiston  
