



Decreto n. 02/2012

**Oggetto:** Costituzione struttura tecnica di Presidenza.

### IL PRESIDENTE

- VISTO** il Decreto Legislativo 23 luglio 1999, n. 296 di istituzione dell'INAF;
- VISTO** il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 138 di riordino dell'Istituto Nazionale di Astrofisica, pubblicato nella G.U. del 19 giugno 2003, n. 140;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 di "Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165";
- VISTO** il nuovo Statuto dell'INAF entrato in vigore il 1 maggio 2011;
- VISTO** il D.M. del 11 agosto 2011, n. 475/Ric di nomina del sottoscritto a Presidente dell'INAF;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'INAF, pubblicato sul S.O. n. 185 alla G.U. Serie Generale n. 300 del 23 dicembre 2004;
- VISTO** il Regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'attività contrattuale dell'INAF, pubblicato nella G.U.R.I. del 23 dicembre 2004;
- VISTO** l'Art 5 comma 7 dello Statuto " Per lo svolgimento delle sue attività il Presidente si avvale di un ufficio di presidenza le cui attribuzioni e funzioni sono definite dal disciplinare di organizzazione"
- RITENUTO** di dover riorganizzare l'articolazione interna della Presidenza, in ossequio al provvedimento sopra citato, per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle competenze organizzativo – funzionali di ciascuna unità, nelle more della fase complessiva di riordino dell'Ente;
- RAVVISATE,** pertanto, la necessità e l'urgenza di disporre, con proprio atto, la costituzione di una struttura tecnica, strumentale alle attività della presidenza;

### DECRETA

per i motivi richiamati in narrativa , in via transitoria e fino all'approvazione del disciplinare di organizzazione e Funzionamento

C.F.B.

1. Di costituire una struttura tecnica di presidenza che svolga funzioni di supporto al Presidente per il raccordo tra il Presidente, il Consiglio di Amministrazione, la Direzione Generale e la Direzione Scientifica, coordinata da un Segretario Generale.

La struttura tecnica è composta dalle seguenti Unità Organizzative:

- Segreteria di Presidenza,
- Segreteria Tecnica del Consiglio di Amministrazione,
- Unità di Protocollo.

La Segreteria di Presidenza svolge, secondo gli indirizzi stabiliti dal Presidente, attività di supporto ai compiti del Presidente.

La Segreteria Tecnica del Consiglio di Amministrazione è responsabile dell'Ufficio di supporto al Consiglio di Amministrazione e cura, tra le altre, le seguenti attività:

- (a) la fase istruttoria relativamente alle questioni poste all'ordine del giorno delle sedute;
- (b) la verbalizzazione delle sedute;
- (c) la fase di trasmissione dei verbali e delle delibere alla Direzione Generale per i seguiti di competenza.

L'Unità di Protocollo cura la registrazione di tutta la corrispondenza in entrata inviata alla sede centrale dell'Ente e la relativa assegnazione agli uffici.

2. Alle Unità come sopra determinate è assegnato il seguente personale attualmente in servizio presso l'Amministrazione centrale dell'INAF

- Unità Segreteria di Presidenza:
 

|                                   |                        |
|-----------------------------------|------------------------|
| Alessandra Scaffidi, Responsabile | FA IV livello          |
| Monica Ara, bito                  | Coll. Amm. VII livello |
| Maria Ester Panepuccia            | Op. Amm. VIII livello  |
- Unità Segreteria Tecnica del Consiglio di Amministrazione
 

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Francesco Caprio | FA V livello           |
| Roberta Vescovo  | Coll. Amm. VII livello |
- Unità protocollo
 

|                  |                       |
|------------------|-----------------------|
| Federico Gualano | Coll. Amm. VI livello |
| Giuseppe Grossi  | Op. Amm. VIII livello |

2. Il Presidente con proprio provvedimento può integrare la Struttura Tecnica permanente di cui al presente articolo con esperti nei settori di attività dell'ente, secondo le necessità di volta in volta riscontrate.

5. L'incarico di Segretario Generale è affidato alla Dott.ssa Anna Sirica.

6. Il trattamento accessorio previsto per l'incarico al Segretario Generale è determinato nella misura massima stabilita ai sensi dell'art. del 9 CCNL 94-97 del comparto ricerca e dell'art. 22 del D.P.R. 171/91, il suddetto trattamento sarà liquidato a titolo di acconto, salvo conguaglio attivo o passivo in seguito all'approvazione della contrattazione integrativa da parte delle OO.SS.

Roma, 04/1/2016

Giovanni F. Bignami

