

ALLEGATO 1

PROPOSTA DI ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI GENERALI E INDIVIDUALI AL DIRETTORE GENERALE NELL'ANNO 2025

Obiettivi "general" o di "funzionamento" (per i quali non si prevede un "target" o un "indicatore" ma un "peso"):

- 1) Soluzione delle problematiche connesse alla gestione dei Programmi e dei Progetti ammessi a finanziamento a valere sui fondi destinati alla realizzazione del "**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**", con particolare riferimento agli aspetti legati al "**procurement**", alla "**rendicontazione**" e al "**personale**", e svolgimento delle necessarie attività di supporto tecnico/giuridico/gestionale/manageriale al "**Responsabile**" del "**Program Office**", ai "**Responsabili Scientifici**" di Programmi e Progetti, ai "**Direttori**" e "**Responsabili Amministrativi**" delle "**Strutture di Ricerca**" e ai "**Responsabili Unici dei Progetti e/o dei Procedimenti**", con riferimento alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi e alle procedure di gara per l'affidamento di lavori ed opere pubbliche: **peso 30%**.
- 2) Monitoraggio sia delle spese correnti che delle spese fisse e obbligatorie, con particolare riguardo alle spese di personale, mediante l'inserimento, in forma schematica e/o sintetica, di informazioni e dati utili sia nella "**Relazione Tecnica**", che forma parte integrante del "**Bilancio Annuale di Previsione**", che nella "**Relazione sulla Gestione**", che forma parte integrante del "**Rendiconto Generale**", al fine di fornire al Consiglio di Amministrazione tutti gli elementi necessari per l'adozione, ove necessario, di misure di contenimento e di razionalizzazione della spesa, secondo le modalità e i criteri propri del "**controllo di gestione**", e di consentire agli Organi di Controllo una lettura più chiara e intellegibile dei predetti "**Documenti Contabili**": **peso 20%**;
- 3) Attuazione, nell'anno **2025**, delle politiche di reclutamento del personale, come definite sia nel "**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**" per il Triennio 2024-2026 che nel "**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**" per il Triennio 2025-2027: **peso 25%**.
- 4) Maggiore rispetto delle tempistiche fissate dalle vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari per la predisposizione e l'approvazione del "**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**", della "**Relazione sulla Performance**", del "**Rendiconto Generale**" e del "**Bilancio Annuale di Previsione**": **peso 25%**.

Obiettivi "individuali" (con "target", "indicatori" e "pesi"):

- 1) Prosecuzione dell'iter preordinato all'adozione dei Regolamenti previsti dal Decreto Legislativo 25 novembre 2016, numero 218:
Soggetto Responsabile: Direttore Generale, con possibilità di declinazione dell'obiettivo sul Dirigente Responsabile dell'Ufficio I "**Gestione delle Risorse Umane**";
Durata dell'obiettivo: biennale
Indicatore = "**aggiornamento**" del "**Regolamento del Personale**";
Peso = **25%**;
Target 2025 = predisposizione, a cura del "**Gruppo di Lavoro**" all'uopo costituito, di una "**bozza**" della "**versione aggiornata**" del "**Regolamento del Personale**", al fine di avviare

l'iter procedurale previsto dalle vigenti disposizioni legislative e statutarie per la sua approvazione.

- 2) Predisposizione, aggiornamento e/o revisione di "**Regolamenti**" ed altre norme interne che disciplinano lo svolgimento delle attività istituzionali e/o ordinarie dell'Ente:
Soggetto Responsabile: Direttore Generale, con possibilità di declinazione dell'obiettivo sul Dirigente Responsabile dell'Ufficio I "**Gestione delle Risorse Umane**";
Durata dell'obiettivo: triennale
Indicatore = regolamenti predisposti e/o approvati;
Peso = 25%;
Target per il 2025 = stesura della "**versione definitiva**" del "**Regolamento che disciplina le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa da remoto**", come predisposto dal "**Gruppo di Monitoraggio**" all'uopo costituito dal Direttore Generale, rivisto a seguito della entrata in vigore del nuovo "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Istruzione e Ricerca per il Triennio 2019-2021**", sottoscritto il 18 gennaio 2024, e ulteriormente modificato a seguito di alcuni emendamenti proposti dai Direttori delle "**Strutture di Ricerca**", ai fini della attivazione dell'iter procedurale previsto dalle vigenti disposizioni statutarie per la sua approvazione.
- 3) Implementazione della "**Contrattazione Collettiva Nazionale Integrativa**" al fine di stipulare, in via definitiva, i contratti relativi agli anni pregressi e allineare gli stessi, a regime, sotto il profilo temporale:
Soggetto Responsabile: Direttore Generale, con possibilità di declinazione dell'obiettivo sul Dirigente Responsabile dell'Ufficio I "**Gestione delle Risorse Umane**";
Durata dell'obiettivo: triennale
Indicatore = Costituzione dei "**Fondi per il finanziamento del trattamento economico accessorio da corrispondere al personale**" e/o definizione delle relative modalità di utilizzo;
Peso = 30%;
Target per il 2025:
- a) predisposizione, dopo il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti sui "**Fondi per il finanziamento del trattamento economico accessorio da corrispondere al personale tecnico e amministrativo, ovvero al personale inquadrato nei profili e nei livelli professionali compresi tra il quarto e l'ottavo**", relativi agli anni **2020** e **2021**, che sono stati costituiti, determinati e quantificati, rispettivamente, con la Determina Direttoriale del 28 dicembre 2023, numero 161, e con la Determina Direttoriale del 29 dicembre 2023, numero 177, delle "**Ipotesi di Contratto**", che definiscono le relative modalità di utilizzo, da sottoporre all'esame:
- a.1) delle Organizzazioni Sindacali di Comparto maggiormente rappresentative a livello nazionale, in sede di "**Contrattazione Collettiva Nazionale Integrativa**", ai fini della loro "**sottoscrizione**";
- a.2) del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'articolo 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, ai fini della loro "**certificazione**";
- a.3) del "**Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e la Analisi dei Costi del Lavoro Pubblico, del Ministero della Economia e delle Finanze**" e del "**Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Relazioni Sindacali, Servizio Contrattazione Collettiva, della Presidenza del Consiglio dei Ministri**", per i "**controlli**" previsti dall'articolo 40-bis, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo richiamato nel punto precedente;

- b) predisposizione, dopo il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti sui **"Fondi per il finanziamento del trattamento economico accessorio da corrispondere al personale tecnologo e di ricerca, ovvero al personale inquadrato nei profili e nei livelli professionali compresi tra il primo e il terzo"**, relativi agli anni compresi tra il **2011** e il **2017**, che sono stati costituiti, determinati e quantificati con la Determina Direttoriale del 29 dicembre 2023, numero 178, delle **"Ipotesi di Contratto"**, che definiscono le relative modalità di utilizzo, da sottoporre all'esame:
- b.1) delle Organizzazioni Sindacali di Comparto maggiormente rappresentative a livello nazionale, in sede di **"Contrattazione Collettiva Nazionale Integrativa"**, ai fini della loro **"sottoscrizione"**;
 - b.2) del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'articolo 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, ai fini della loro **"certificazione"**;
 - b.3) del **"Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e la Analisi dei Costi del Lavoro Pubblico, del Ministero della Economia e delle Finanze"** e del **"Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Relazioni Sindacali, Servizio Contrattazione Collettiva, della Presidenza del Consiglio dei Ministri"**, per i **"controlli"** previsti dall'articolo 40-bis, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo richiamato nel punto precedente.
- 4) Riduzione dei tempi di pagamento:
- Soggetto Responsabile:** Direttore Generale, con possibilità di declinazione dell'obiettivo sul Dirigente Responsabile dell'Ufficio II **"Bilancio, Ragioneria e Procurement"**;
- Durata dell'obiettivo:** triennale
- Indicatore** = pianificazione delle attività necessarie;
- Peso** = 20%;
- Target per il 2025** = adozione delle misure necessarie a ridurre, con specifico riguardo alla **"Amministrazione Centrale"**, non solo i tempi medi di pagamento, ma anche i tempi previsti per i singoli pagamenti, nel rispetto di quanto disposto:
- a) dalla Circolare del 3 gennaio 2024, numero 1, emanata, congiuntamente, dal **"Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato"** del **"Ministero della Economia e delle Finanze"** e dal **"Dipartimento della Funzione Pubblica"** della **"Presidenza del Consiglio dei Ministri"**, che contiene, in attuazione di quanto stabilito dall'articolo 4-bis del Decreto Legge 24 febbraio 2023, numero 13, convertito, con modificazioni, dalla Legge 21 aprile 2023, numero 41, alcune indicazioni operative sulla applicazione delle **"Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni"**;
 - b) dalla Circolare dell'8 novembre 2024, numero 36, emanata dal **"Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato"** del **"Ministero della Economia e delle Finanze"**, che contiene ulteriori, successive indicazioni in merito alle stesse **"Disposizioni"**.

IL DIRETTORE GENERALE
Dottore Gaetano TELESIO
(firmato digitalmente)